

AYT GRUP

DANIşMANLIK

T: (0312) 232 09 51 – 232 09 52

F: (0312) 231 96 53

iletisim@aytgrup.net

Sayın Başkanım ve Belediye Çalışanlarımız ;

1996 yılında **AYT GRUP DANIŞMANLIK** Firması Danışmanlık hizmetleri sunmak amacıyla kurulmuş yenilikçi yaklaşımımız ile müşterilerimize ve çalışanlarımıza Değer oluşturmak, Doğruluk, Dürüstlük, hız, yasalara uygunluk, teknolojiyi kullanmak ve müşteri memnuniyetini sağlamak gibi değişmez temel ilkeler ile işe başladık.

Elde ettiğimiz başarılarla, siz müşterilerimiz ve çalışanlarımız sayesinde ulaşmış bulunmaktayız. Çok net tanımlanmış olan vizyonuz, bizi diğerlerinden ayıran temel özelliğimizdir. Vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik hedef ve çalışmalarımız sektörde seçkin bir kuruluş olmamızda önemli bir yol oynamaktadır.

Mesleğimiz Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve diğer bütün yasal düzenlemeler çerçevesinde icra ederek bugünden sonra da kalite politikası olarak kabul ettiğimiz bu ilkeden taviz vermeden sizlere hizmet vermeye devam edeceğimizi ve bunun içinde tüm **AYT GRUP DANIŞMANLIK** olarak çalışacağımızı taahhüt ediyoruz.

Saygılarımla
Bağımsız Denetçi
Mustafa TEPE

Belediyeler İçin

Teşvik Sisteminin Amacı

Bu Tebliğ'in amacı, 15/06/2012 tarihli ve 2012/3305 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında kararın uygulanmasına ilişkin usul ve esasları tespit etmektir. Belediyelerin yıllık Yatırım Programlarında öngörülen Yatırım ve Makine Ekipman alımı hedefleri doğrultusunda vergisel katkı sağlamak için yapacakları Tesis, Makine ve Ekipmanlarla ilgili **Yatırım Teşvik Belgesi** kapsamında istisnalar uygulanmasını sağlayan belgelendirme sistemidir.

Yatırım Teşvik Belgesi Güncel Mevzuat

Bölgesel Teşvik Uygulama desteklenecek sektörler, illerin potansiyelleri ve ekonomik ölçek büyüklükleri dikkate alınarak tespit edilmiş ve illerin gelişmişlik seviyelerine göre teşvik araçlarının sağladığı yardım yoğunlukları farklılaştırılmıştır. Bu çerçevede, hangi illerde hangi yatırım konularının bölgesel yatırım konularının bölgesel desteklerden yararlanabileceği, yapılacak asgari sabit yatırım tutarları ve/veya kapasiteleri belirlenmiştir.

Büyük Ölçekli Yatırım Teşvikinde ise, bu uygulama kapsamında 12 sektörde/konuda yapılacak asgari 50 milyon TL olmak üzere sektörüne göre farklı büyüklükte belirlenmiş yatırım projeleri yine bölgelere göre farklılaştırılmış teşvik araçlarıyla desteklenmektedir.

Stratejik sektörde/konuda yapılacak asgari 50 milyon TL olmak üzere sektörüne göre farklı büyüklükte belirlenmiş yatırım projeleri yine bölgelere göre farklılaştırılmış teşvik araçlarıyla desteklenmektedir.

Stratejik Yatırımların Teşviki, ithal bağımlılığı yüksek ürünlerin üretimini artırmak amacıyla bu kapsamda değerlendirilebilecektir projeleri tanımlayan bir yaklaşımla tasarlanmıştır. Bu anlamda, yapılan tanımlama kapsamına giren projeler, herhangi bir bölgesel farklılaştırılmaya tabi olmaksızın Türkiye'nin tüm illerinde, bölgesel veya büyük ölçekli yatırım teşvik uygulamalarına göre teşvik araçlarından daha avantajlı koşullarda faydalanabilmektedir.

Bölgesel, büyük ölçekli veya stratejik yatırım teşvik uygulamalarından herhangi birinin destek kapsamına girmeyen yatırımlar ise, teşvik edilmeyen yatırım konuları arasında yer almamak ve öngörülen sabit yatırım tutarını sağlamak kaydıyla bölge ayrımı yapılmaksızın tüm illerde Genel Teşvik Uygulamaları kapsamında desteklenmektedir.

Destek Unsurları

Bölgesel Teşvik Kapsamında Sağlanan Destekler

Destek Unsurları			BÖLGELER					
			I	II	III	IV	V	VI
KDV İstisnası			VAR	VAR	VAR	VAR	VAR	VAR
Gümrük Vergisi Muafiyeti			VAR	VAR	VAR	VAR	VAR	VAR
Vergi İndirimi	Yatırıma Katkı Oranı (%)	OSB Dışı	15	20	25	30	40	50
		OSB İçi	20	25	30	40	50	55
Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği		OSB Dışı	2 yıl	3 yıl	5 yıl	6 yıl	7 yıl	10 yıl
		OSB İçi	3 yıl	5 yıl	6 yıl	7 yıl	10 yıl	12 yıl
Yatırım Yeri Tahsisi			VAR	VAR	VAR	VAR	VAR	VAR
Faiz Desteği	İç Kredi		YOK	YOK	3 Puan	4 Puan	5 Puan	7 Puan
	Döviz / Döviz Endeksli Kredi				1 Puan	1 Puan	2 Puan	2 Puan
Sigorta Primi İşçi Hissesi Desteği			YOK	YOK	YOK	YOK	YOK	10 yıl
Gelir Vergisi Stopajı Desteği			YOK	YOK	YOK	YOK	YOK	10 yıl

TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

YÜKLEYİCİ



GERYDER



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

KANAL KAZICI **YÜKLEYİCİ**



PALETLİ YÜKLEYİCİ

LASTİK TEKERLİ EKSKAVATÖR



TEŖVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

PALETLİ EKSKAVATÖR



HİDROLİK KIRICILAR KURTARMA ARAÇLARI



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

DEPREM KURTARMA ARAÇLARI
KOMPAKTÖRLER
DERZ KESME MAKİNELERİ
VİBRATÖRLER
ÇOK AMAÇLI SİLİNDİRLER



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU



YOL DÜPÜRGESİ



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

VİDANJÖR



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

İTFAİYE ARACI



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

ARAZÖZ MÜDAHALE ARACI



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

KOMBİNE KANAL AÇMA ARAÇLARI



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

BİTÜMLÜ SATIŞ KAPLAMA ARAÇLARI
GAZ KAÇAĞI ALGILAMA SİSTEMLERİ
TUZ SERPME VE KAR KÜREME ARAÇLARI
SİNEK VE SİVRİSİNEK İLAÇLAMA MAKİNELER
AĞAÇ SÖKME VE DİKME ARAÇLARI
SEYAR KASA ÇÖP TOPLAMA ARACI



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

KANAL AÇMA ARAÇLARI



SU SONDAJ MAKİNELERİ SU ARIZALARI ACİL MÜDAHALE ARACI



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

CENAZE NAKİL BEKLETME YIKAMA ARACI
VE DONANIMLARI



YOLCU TAŞIMAK İÇİN OTOBÜSLER



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

HİDROLİK PLATFORMLAR



MOBİL VİNÇ



TEŞVİK EDİLECEK **MAKİNE VE TEÇHİZAT** LİSTESİ

Almayı Planladığınız

ARITMA ÜNİTESİ (KONTEYNER)

İÇME SUYU BORULARI VE PİS SU BORULARI ve EKİPMANLARI
(Hdpe, Pvc, Koruge Borular,Vana, fittings, dirsek vb. Malzemeler)



(Beton büz borular vb. yatırım teşvik belgesinden faydalanamaz.)

YATIRIM TEŞVİK BELGESİNDEN FAYDALANMAKTADIR.

KANAL GÖRÜNTÜLEME KAMERASI VE ROBOT SİSTEMİ



DERİN KUYU GÖRÜNTÜLEME SİSTEMİ



MENHOL KAPAĞI BULMA DEDEKTÖRLERİ



DALGIÇ POMPA VE SU POMPALARI



MOTOPOMP VE HİDROFORLAR



DİZEL VE BENZİNLİ JENERATÖRLER



PVC BORU VE DEMİR BORU KAYNAK MAKİNELERİ



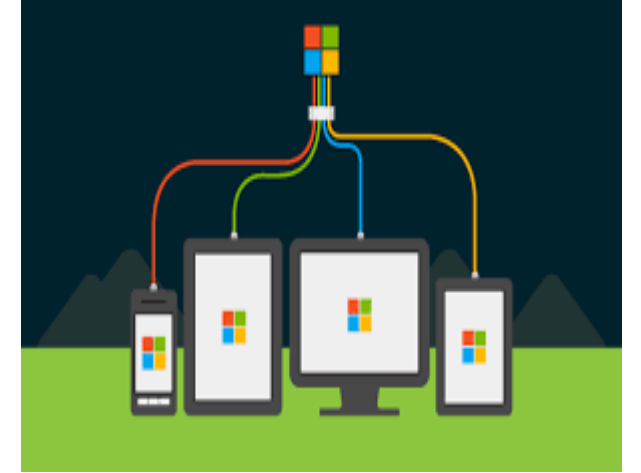
SU KLORLAMA BAKTERİ CİHAZLARI



TROFO VE DONANIM SİSTEMLERİ



YAZILIM VE DONANIM SİSTEMLERİ



Makine ve teçhizat alımlarında Yatırım Teşvik Belgesi süresi yaklaşık olarak 3 yıl + 1,5 yıl (ek süre) = 4,5 yıldır.

TEŞVİK EDİLECEK BELEDİYE TESİS YATIRIMLARI

Belediyenizin ihtiyacı olan Tesis, iş ve inşaat makineleri vb. yatırımlar, Yatırım Teşvik Belgesine dâhil edildiğinde KDV istisnasından yararlanır. Özellikle arz eden Makineler yurt dışından ithal edildiği zamanda KDV'nin yanında ayrıca GÜMRÜK, FON ve VERGİLERİNDEN 'de İSTİSNA olmaktadır.

BETON SANTRALİ VE DONANIMLARI



TEŞVİK EDİLECEK BELEDİYE **TESİS** YATIRIMLARI

ASFALT PLENTİ VE DONANIMLARI



BORDÜR, BÜZ MAKİNELERİ VE DONANIMLARI



TEŞVİK EDİLECEK BELEDİYE **TESİS** YATIRIMLARI

ARITMA TESİSİ VE DONANIMLARI



TEŞVİK EDİLECEK BELEDİYE **TESİS** YATIRIMLARI ENERJİ ÜRETİM TESİSİ



TEŞVİK EDİLECEK BELEDİYE **TESİS** YATIRIMLARI KATI ATIK TOPLAMA VE BERTARAF TESİS



TEŞVİK EDİLECEK BELEDİYE **TESİS** YATIRIMLARI

SOĞUK HAVA DEPOLARI



TEŖVİK EDİLECEK BELEDİYE **TESİS** YATIRIMLARI

MEZBAHANE VE SİSTEMLERİ



METRO ve TRAMVAY YATIRIMLARI



TEŞVİK EDİLECEK BELEDİYE **TESİS** YATIRIMLARI

KREŞ, BAKIM EVLERİ (Yaşlılar yurdu, Kadın sığınma evleri, Kimsesizler bakım evleri vb.) SAĞLIK OCAKLARI, OTEL, OKUL , TEMA PARKLAR, ENERJİ ve BENZERİ YATIRIMLAR



Belediye Tesis yatırımları olarak kabul edilir.

Yatırım Teşvik Belgesi alınarak KDV istisnasından yararlanılır. Bahsedilen tesis yatırımları ile ilgili olarak her bir TESİS için AYRI AYRI Yatırım Teşvik Belgesi alınması zorunludur. Ayrıca, Belediyenizin Hizmet Yatırımları için alacağı Yatırım Teşvik Belgelerine tesis yatırımları dahil edilemez .

Tesis Yatırımlarında, Yatırım Teşvik Belgesinin süresi yaklaşık olarak; 3 + 1,5 (ek süre) = 4,5 yıldır.

YATIRIM TEŞVİK BELGESİ KAPSAMINA **GİRMİYEN** MAKİNE VE TEÇHİZATLAR

Damperli kamyon, ambulans, makam aracı, dolmuş, gibi olan ekipmanlar yatırım teşvik belgesi kapsamında alınamaz.

- **Bilgisayar,**
- **Yazıcı,**
- **Faks makinesi,**

Fotokopi makinesi gibi teçhizatlar yatırım teşvik belgesine yazılabilir fakat KDV istisnası imkânından faydalanmaz. Bundan dolayı bu gibi teçhizatları teşvik belgesi kapsamında almak belediyelere bir fayda sağlamaz.

YATIRIMLARDA KDV ve DAMGA VERGİSİ İSTİSNASI

* Kanunda öngörülen istisna hükmünün uygulanabilmesi için belge sahibinin katma değer vergisi mükellefiyetinin bulunması ve yatırım teşvik belgesinde yer alan makine ve teçhizatın kısmen de olsa indirim hakkı tanınan işlemlerde kullanılmak üzere satın alınması veya ithal edilmesi gerekmektedir.

- Yatırım teşvik belgesinde yer alan makine ve teçhizatın vergiye tabi işlemler yanında vergiye tabi olmayan alt yapı ve diğer belediye hizmetlerinde kullanılacak olması prensip olarak istisna uygulamasına engel değildir.

- Buna göre ,Belediye tarafından yatırım teşvik belgesinde yer alan itfaiye aracı ve ekipmanlarının verginin konusuna girmeyen belediye hizmetlerinin yanı sıra belediyece belirlenen işleri yapmak suretiyle vergiye tabi işlemlerde kullanılacak olması halinde 3065 sayılı **Katma Değer Vergisi Kanunun 13 / d maddesinde** düzenlenen istisna kapsamında işlem yapılması mümkün bulunmaktadır.
- Diğer taraftan, söz konusu araç ve ekipmanların istikrap edilmesinden sonra beş yıl boyunca vergi dairesince takip edilir.
- **** Yatırım Teşvik Belgesi kullanılarak gerçekleştirilen yatırımlar ve makine teçhizatların hizmete girmesine müteakip KDV unsuru doğacak faaliyetlerde veya hizmetlerde kullanılması esastır.

DAMGA VERGİSİ İSTİSNASI

- Yatırım Teşvik Belgesi kapsamında yer alan yatırımlara **(43. ek 15.07.2016 - 6728/29 md.)**
 - Yatırım teşvik belgesi sahibi yatırımcılarla bu malların üreticileri ve tedarikçileri arasında düzenlenen kâğıtlar, münhasıran yatırım döneminde belge kapsamındaki yatırıma yönelik gayri maddi hakların kiralanması ve satın alınmasına ilişkin düzenlenen kâğıtlar, belge kapsamında sabit kıymet yatırımlarının imal ve inşasına yönelik düzenlenen sözleşmeler, taahhütnameler, teminatlar ve bu mahiyetteki kâğıtlar ile söz konusu yatırımlara yönelik danışmanlık ve teknik müşavirlik hizmetlerine ilişkin düzenlenen kâğıtlar

YURT İÇİNDEN TEMİN EDİLECEK MAKİNE TEÇHİZAT LİSTESİ

Adı/Unvanı :							
Adresi :							
Vergi Dairesi / Vergi Kimlik No. :							
YTB Tarih ve Sayısı :							
Sıra No	Makine ve Teçhizatın Adı	Miktarı	Birim Fiyatı (TL) (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (TL) (KDV Hariç)	Satın Alınanların		İstisnadan Yararlananlar İçin Satıcının Onayı
					Fatura Tarihi	Fatura Sayısı	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
	ARA TOPLAM						

YATIRIM TEŞVİK BELGESİNİN SÜRE UZATIMI

- * Cumhurbaşkanlığı Kararnamesince 08.11.2018 Tarih 323 Karar sayısı ile bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce düzenlenmiş ve ek süre almamış teşvik belgelerinin süresi 24. üncü maddenin ikinci fıkrası hükümleri çerçevesinde herhangi bir işlem yapılmaksızın teşvik belgesinin kayıtlı orijinal sürenin yarısı kadar uzatılmış sayılır.

YATIRIM TAMAMLAMA VİZESİ

Yatırımcının, Yatırım Teşvik Belgesinde öngörülen süre veya alınan ek sürenin bitimini takip eden altı ay içinde yatırım projesinin vizesinin yapılması için Yatırım Teşvik Belgesinin düzenleyen Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı , Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye genel Müdürlüğü'ne başvuruda bulunması gerekmektedir. Ancak, **15.06.2012 tarih ve 2012/3305** sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yatırımlarda Devlet Yatırımları Hakkında Kararın 15'inci Maddesine istinaden Madde 3 – Aynı kararın 24 üncü maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

*** Yatırım Teşvik Belgesi **2014 / 6588 sayılı kararla** değişiklik 24. Maddesinin 7. Fıkrasına göre kamu kurum ve kuruluşları adına düzenlenen teşvik belgeleri için yatırım tamamlama vizesi şartı aranmayacağından, teşvik belgesinde öngörülen süre veya ek süre bitimini müteakip, **yatırım tamamlama vizesi** için müracaat edilmesine gerek **bulunmamaktadır**.

BELEDİYELERİN TEŞVİK BELGESİ ALABİLMESİ İÇİN BAŞVURU ŞEKLİ VE GEREKLİ BELGELER

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı 'nın yeni düzenleme ile elektronik ortamda yapılacak yatırımlar ve hizmetler için (E-TUYS) sisteminden başvurular ve işlemler yapılacaktır.

a – İlk Başvuruda İstenilen Belgeler (Genel Evraka Elden verilecek Belgeler)

- 1 - E – TUYS Dilekçe
- 2 - E – TUYS Yetkilendirme Formu
- 3 - E – TUYS Taahhütnamesi (Noter Tasdikli)

b - Sistem üzerinde Yetki Verildikten Sonra İstenilen Belgeler

- 1- BELEDİYE BAŞKANININ İMZA SİRKÜLERİ (Noterden tasdikli ve aslı olacak)
- 2- BELEDİYE ENCÜMEN KARARI (Örneği ektedir. Bu örneğe benzer bir karar alıp, encümen üyeleri imzalayacak ve mühürlenecektir. Bu belgenin aslı veya noter tasdikli örneği olacak)
- 3- KDV MÜKELLEFİYET YAZISI (Bu yazı ilgili vergi dairesinden alınacaktır. Örneği ektedir. Bu yazının aslı olacak.)

Not : Yatırım Teşvik Belgesine dahil edilerek alınan yada gerçekleştirilen yatırımlarınız için alımların yada yatırımların gerçekleştirilmesinden (YTB.Belgesi süre bitiminden) sonraki beş yıl K.D.V tahsil edilecek faaliyette bulunulması gerekmektedir.

- 4- BEYAN VE TAAHHÜT (Örneği ektedir. Başkan tarafından imzalanıp mühürlenecektir.)
- 5- BİLGİ FORMU (Örneği ek de olan yatırımcı bilgi formunu okunaklı bir şekilde dolacak. Bu form teşvik belgesi dosyası hazırlanması sırasında gereklidir.)

* Bu belgeleri tarafımıza göndermeniz halinde belediyeniz için yatırım teşvik dosyası hazırlanacak ve imza için Belediyenize gönderilecektir. İmza işlemlerinin tamamlanması halinde dosya bize gönderilecektir. Biz de bu müracaatı Teşvik ve Uygulama Genel Müdürlüğüne yapacak ve 15 gün içerisinde belgenizi çıkarmış olacağız.

İlk Başvuruda İstenilen Belgeler Örnekleri

TEŞVİK VE YABANCI SERMAYE BİLGİ SİSTEMİ (E-TUYS) YETKİLENDİRME BAŞVURULARI İÇİN DİLEKÇE ÖRNEĞİ

T.C.
SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI
TEŞVİK UYGULAMA VE YABANCI SERMAYE GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Söğüt özü Mah. 2176. Sk. No:63 06530 Çankaya/ANKARA

Yatırım Teşvik Belgesi İşlemlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesine İlişkin Yetkilendirme Tebliği / 4875 sayılı Doğrudan Yabancı Yatırımlar Kanunu Uygulama Yönetmeliği kapsamında Teşvik ve Yabancı Sermaye Bilgi Sisteminde (E-TUYS) işlem yapabilmek için yetkilendirme başvuru belgeleri tamamlanmış olup ekte sunulmuştur.

Bilgileri ve gereğini arz ederim

Yatırımcı Kaşe İmza

EKLER

Taahhütname
İmza sirküleri
Kullanıcı Yetkilendirme Formu

* E-TUYS
* Kullanıcı Yetkilendirme Formu

Temsil Edilen Yatırımcının / Şirketin / Şubenin
Adı / Unvanı

Vergi No / T.C. Kimlik No

Adresi

E-posta Adresi

Yetkilendirilecek Kişinin (Belediyenin Yetki Vereceği Kişi Bilgileri)
Adı

Soyadı

Uyruğu

T.C. Kimlik No

Pasaport Numarası

İş Adresi

E-Posta Adresi

İş Telefonu

Cep Telefonu

(Yatırımcıyı, Şirketi veya Şubeyi temsile yetkili kişi veya kişilerin ad soyadı ve imzaları)
(Kaşesi)

E - TUYS TAAHHÜTNAMESİ (NOTER TASDİKLİ)

Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü tarafından teşvik belgesi düzenlenmesi ve teşvik belgesi ile ilgili diğer işlemlerin / 4875 sayılı doğrudan yabancı yatırımlar uygulaması yönetmeliğindeki yabancı yatırımcılara ilişkin elektronik ortamda yürütülmesi kapsamında, aşağıdaki kimlik bilgileri verilen kişinin nitelikli elektronik imza ile yapacağı her türlü işlem, aşağıda belirtilen tarih itibari ile vergi numaralı ve unvanlı yatırımcının sorumlu olacağını kabul ve taahhüt ederim

NOT : TAAHHÜDÜN BAŞLANGIÇ TARİHİ NOTERE GİDİLDİĞİ TARİH İLE BAŞLAYIP
BİTİŞ TARİHİ 3 yıl (ÜÇ YIL SONRASI YAZILIR)

TAAHHÜDÜN BAŞLANGIÇ TARİHİ :/...../.....

TAAHHÜDÜN BİTİŞ TARİHİ :/...../.....

(Yetkilendirilen Kullanıcı bilgileri)

İbra edilen kimlik Belgesi T.C Kimlik Kartı

T.C KİMLİK NO

:10180272012

ADI SOYADI

:MUSTAFA TEPE

BABA ADI

:SEYİT AHMET

ANNE ADI

:HACER

DOĞUM TARİHİ

:26.01.1968

CİNSİYETİ

:ERKEK

SERİ NO

:A09I43641

SON GEÇERLİLİK

:17.02.2028

imza + mühür

Belediyenin

(Yatırımcıyı (Belediyeyi) temsil ve ilzama yetkili kişi bilgileri noter tarafından doldurulur)

İşbu Taahhütname altındaki imzanın şahıs ve kimliği ibraz ettiği Nüfus Müdürlüğünce nedeni ile, tarih, kayıt, seri ve sicil numarası ile verilme fotoğraflı Nüfus Cüzdanına (veya başka belge) göre; ili, ilçesi, mahalle/köyü cilt, aile sıra ve sıra numaralarında kayıtlı bulunan ile oğlu (doğum yeri) ve(doğum tarihi) doğumlu’a ait olup dairemde (veya işlerinin yoğunluğu nedeniyle daireye gelemediğinden mahallinde) ve **huzurumda imzaladığını** onaylarım. (Tarih)

veya

İşbu Taahhütname altındaki imzanın şahıs ve kimliği ibraz ettiği İçişleri Bakanlığınca verilen Seri nolu fotoğraflı T.C. Kimlik Kartına (veya başka belge) göre; ile oğlu ve(doğum tarihi) doğumlu’a ait olup dairemde (veya işlerinin yoğunluğu nedeniyle daireye gelemediğinden mahallinde) ve **huzurumda imzaladığını** onaylarım. (Tarih)

DAYANAK:

..... Noterliğinden tarih ve yevmiye no ile onaylı imza sirkülerine göre (kullanıcıyı yetkilendirmeye / temsil ve ilzama yetkili yatırımcı belediyenin/şirket/şube ismi)’ın (eğer birden fazla kişi ise bunların ismi) münferiden/müştereken temsil ve ilzama yetkili olduğu görüldü.

(Noter Kaşesi, Noterin Adı ve İmzası)

T.C.
BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Sayı :
Konu : Beyan ve Taahhüt
...../...../20...

Beyan ve Taahhüt

Yatırım teşvik belgesinin düzenlenmesi ile tamamlama vizesinin yapılmasına kadar yapacağımız tüm müracaatlarda ibraz ettiğimiz ve/veya edeceğimiz bilgi ve belgelerin varlığını, muhteviyatı itibarıyla doğruluğunu, teşvik belgesi kapsamında desteklerden yararlanan yatırım harcamaları ile ilgili olarak başka kamu kurum ve kuruluşlarının destek programları ile diğer kuruluşların kamu kaynaklı desteklerinden halihazırda yararlanmadığımızı ve yararlanmayacağımızı, yatırımın herhangi bir aşamasında aksinin tespiti halinde teşvik belgesi kapsamında sağlanan desteklerle ilgili her türlü müeyyidenin uygulanmasını beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

Belediye Başkanı

ENCÜMEN KARARI

Belediyemizce 20... yılı bütçesinden ayrılan ödeneklerden karşılanmak suretiyle satın alınacak olan İŞ - İNŞAAT MAKİNALARI ve BELEDİYE HİZMET ARAÇLARI ile ilgili olarak T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yatırım teşvik belgeleri verilmektedir. Devletin çeşitli ödenek, teşvik ve desteklerinden faydalanabilmemiz için T.C Sanayi ve teknoloji Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'nden Yatırım Teşvik Belgesi alınmasına ihtiyaç bulunmaktadır.

KARAR

Yapılan görüşme sonucunda; T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'nden alınacak Yatırım Teşvik Belgesi ile ilgili olarak Bakanlar Kurulunun 15/06/2012 tarih ve 2012/3305 sayılı kararnamesi 2012 / 1 sayılı tebliğinin ilgili hükümleri gereğince, yatırım bilgi formunda ibraz edilen bilgi ve belgelerin varlığını muhteviyatı itibarıyla doğruluğunu, yatırımın herhangi bir aşamasında aksinin tespiti halinde Bakanlıkça Teşvik Belgesinin iptal edilebileceği gibi kısmi müeyyide uygulanabileceğini beyan kabul ve taahhüt etmek üzere, Beyan ve Taahhütnameyi ve de Yatırım Bilgi formunu imzalama yetkisinin Belediye Başkanı'e verilmesine Belediye Encümenince oybirliği ile karar verilmiştir

T.C.
..... İLİ / İLÇESİ

.....
BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Sayı :
Konu : KDV mükellefiyeti hk.
...../...../20..

..... **Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne**
..... /

Belediyemizce yapılacak yatırımlarda kullanılmak üzere,
T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığından Yatırım Teşvik Belgesi
alabilmek için, Vergi Daireniz nezdinde KDV
mükellefiyetimizin olup, olmadığının tarafımıza bildirilmesi
hususunda,

Gereğini rica ederiz.

Belediye
Başkanı

Sayı :
Konu : KDV Mükellefiyeti hakkında
...../...../20...

..... Belediye Başkanlığı'na
..... /

İlgi :/...../20... tarih ve sayılı yazınız.

İlgide kayıtlı yazınız incelenmiş olup;

Müdürlüğümüzünsicil numarasına
kayıtlı belediye başkanlığınız, KDV yönünden mükellef olup,
mükellefiyetiniz devam etmektedir.

Bilgilerinize arz ederim.

...vergi Dairesi Müdürlüğü

T.C.
BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Sayı :
Konu : Yetki verilmesi

.....

T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü nezdinde belediyemiz adına iş takip etmeye, harç yatırıp çekmeye, belgeleri değiştirmeye, düzenlemeye sonuçlandırmaya , elden belge alıp vermeye 1968 Ankara doğumlu SEYİT AHMET Oğlu Mustafa TEPE , 1978 Ankara Doğumlu TACETTİN Oğlu Vural ER , Mustafa Oğlu Ahmet Yavuz TEPE yetkilidir

Belediye Başkanı

ETUYS - SİSTEME GİRİŞ İŞLEMİ

E – İMZA UYGULAMA GİRİŞİ SEÇİLECEK

Anasayfa Gerekl Programlar Bilgi Hattı Uygulamalar Elektronik İmza Uygulama Ayarları

Duyurular

- ▶ Duyuru-Doğrudan Yabancı Yatırım
- ▶ Elektronik Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Bilgi Sistemi (E-TUYS) Uygulaması Duyurusu
- ▶ *ÖNEMLİ* KEP Kullanarak Evrak Gönderimi Hakkında
- ▶ Dahilde İşleme Rejimi Uygulaması Kullanıcıları için Önemli Duyuru
- ▶ 2017 yılında Dahilde İşleme İzin Belgelerinde değişen GTİP'ler

E-İmza Uygulamaları

- Yetkilendirme Başvuruları
- Serbest Bölgeler Bilgisayar Uygulama Programı Giriş
- E-İmza Uygulamalarına Giriş
- Firma Tanımlama (TAREKS)
- Şifrematik ile Giriş (Sadece Bakanlık Personeli için)

Önemli Duyuru!

E – İMZA SAYFASI

Anasayfa Gereldi Progranlar Bilgi Hattı Uygulamalar Elektronik İnza Uygulama Ayarları

Duyurular

- Duyuru-Doğrudan Yabancı Yatırım
- Elektronik Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Bilgi Sistemi (E-TUYS) Uygulaması Duyurusu
- *ÖNEMLİ* KEP Kullanarak Evrak Gönderimi Hakkında
- Dahilde İşleme Rejimi Uygulaması Kullanıcıları için Önemli Duyuru
- 2017 yılında Dahilde İşleme İzin Belgelerinde değişen GTİ'ler
- Chrome'da E-imza Uygulamalarının Kullanılamaması
- Çevre Uyum Belgesi Başvurusuna Dair Kılavuz...

İmzalama Sayfası

Lütfen imza atarken



Sertifika: Ahmet *****

5070 sayılı Elektronik İmza nitelikli elektronik imza atmak

İmzala

Vazgeç

Kullanılan Sertifika

Göster

Ahmet *****

Lütfen akıllı kart PIN'inizi giriniz.

1	2	3
4	5	6
7	8	9
0		<

☐ Rakamları karıştır

Tamam

İptal

İmza

Ekonomi
İstiyorum.
Giriş Tarihi :
Giriş Saati :

İşlem Parı
0402 0105
2696 9165
EF5E FA

ğ er

UYGULAMA SEÇME SAYFASI

Anasayfa Gerekti Programlar Bilgi Hattı ▾ Uygulamalar ▾ Elektronik İmza ▾ Uygulama Ayarları ▾

Duyurular

- ▶ Duyuru-Doğrudan Yabancı Yatırım
- ▶ Elektronik Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Bilgi Sistemi (E-TUYS) Uygulaması Duyurusu
- ▶ *ÖNEMLİ* KEP Kullanarak Evrak Gönderimi Hakkında
- ▶ Dahilde İşleme Rejimi Uygulaması Kullanıcıları için Önemli Duyuru
- ▶ 2017 yılında Dahilde İşleme İzin Belgelerinde değişen GTİPler
- ▶ Chrome'da E-imza Uygulamalarının Kullanılmaması
- ▶ Çevre Uyum Belgesi Başvurusuna Dair Kılavuz...

Uygulama Seçme Sayfası

Projeler

- [İstatistik Bilgi Sistemi Projesi](#)
- [İstatistik Bilgi Sistemi Raporlama](#)
- [Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Bilgi Sistemi](#)
- [Elektronik Belge Yönetim Sistemi \(EBYS\)](#)
- [Mobil Cihazı Kayıt](#)

Seç

FİRMA SEÇME SAYFASI

Anasayfa Gerekli Programlar Bilgi Hattı ▾ Uygulamalar ▾ Elektronik İmza ▾ Uygulama Ayarları ▾

Duyurular

- Duyuru-Yatırım Teşvik Belgesi Elektronik Ortam
- Duyuru-Doğrudan Yabancı Yatırım
- Elektronik Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Bilgi Sistemi (E-TUYS) Uygulaması Duyurusu
- *ÖNEMLİ* KEP Kullanarak Evrak Gönderimi Hakkında
- Dahilde İşleme Rejimi Uygulaması Kullanıcıları için Önemli Duyuru
- 2017 yılında Dahilde İşleme İzin Belgelerinde değişen GTİPler
- Chrome'da E-imza Uygulamalarının Kullanılamaması
- Çevre Uyum Belgesi Başvurusuna Dair Kılavuz...

Uygulama Seçme Sayfası

Projeler

- İstatistik Bilgi Sistemi Projesi
- İstatistik Bilgi Sistemi Raporlama
- Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Bilgi Sistemi
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Mobil Cihazı Kayıt

Lütfen Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Bilgi Sistemi uygulaması için firma/birim/kurum seçiniz.

EBELGE TEST FİRMA ▾

Seç

YATIRIMCI BİLGİLERİ DOLDURULDUK SONRA E – İMZA İLE BAKANLIK ONAYINA GÖNDERİLECEK SAYFA

Firma

İşlemler

Firma

Yatırımcı Bilgileri

TEŞVİK

Gönderilmiş Talep Listesi

Başvuru içeriği: ☒ Belge Başvuru Talebini Aktif Hale Getir.

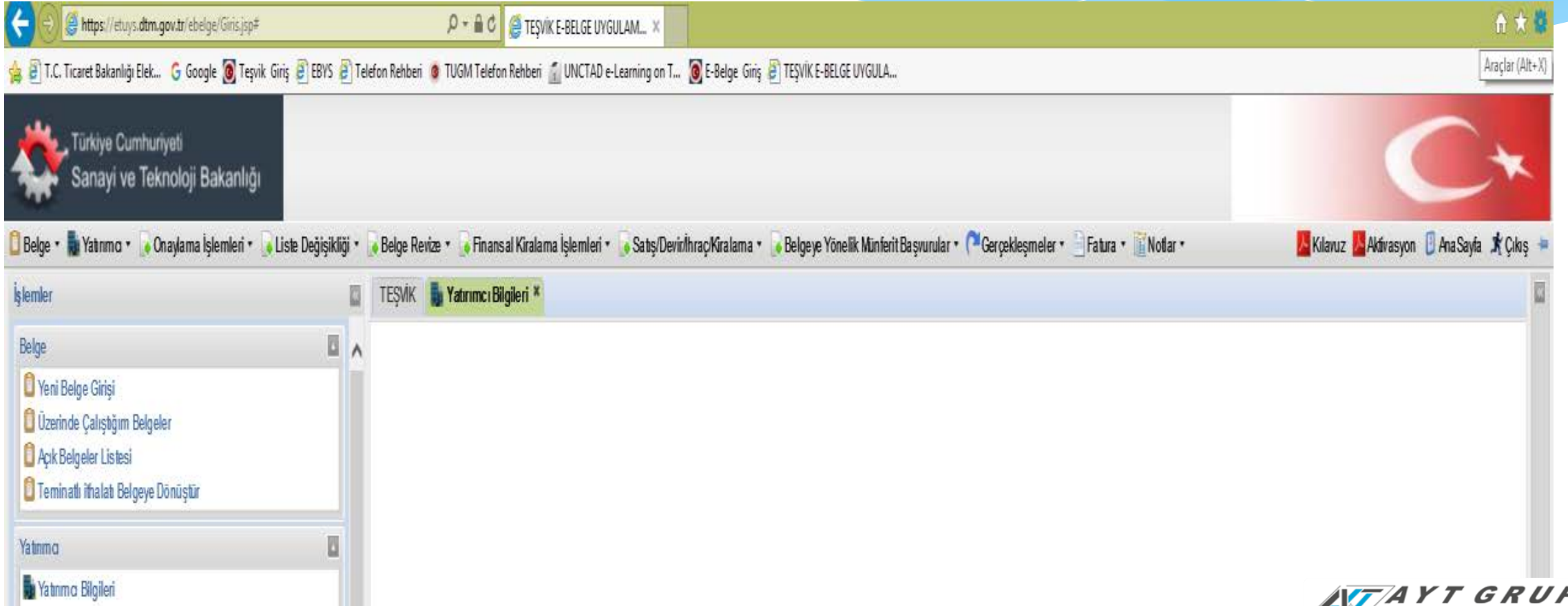
Talep No	Belge No	Belge Id	Talep Tipi	Durum	Daire	İlgilenen P...	İrtibat Tele...	Email Adresi	Başvuru...	Talebi İp...	Talebi Ge...
----------	----------	----------	------------	-------	-------	----------------	-----------------	--------------	------------	--------------	--------------

Sayfa 1 / 1

Gösterilecek kayıt yok

AHMET *****- TEST A.Ş.

BAKANLIK ONAYINDAN SONRA YENİ BELGE GİRİŞİ ÜZERİNDE MÜRACAAT TAMAMLANARAK BAKANLIĞA E-İMZA İLE TEKRAR GÖNDERİLİR



YATIRIM TEŞVİK BELGESİ SONUÇLANDIRILDI İBARESİNİ GÖRÜNÜNCE BELGE KULLANILAR BİLİR HALE GELİR

Belgeler

Belge

Yeni Belge Girişi

Üzerinde Çalıştığım Belgeler

Açık Belgeler Listesi

TEŞVİK

Gönderilmiş Talep Listesi

Başvuru İçeriği ✓ Belge Başvuru Talebini Aktif Hale Getir

Talep No	Belge No	Belge Id	Talep Tipi	Durum	Daire	İlgilenen Per...	İrtibat Telefonu	Email Adresi	Başvuru Tarihi	Talebi İptal...
2348			Yeni Firma Bilgileri Başvurusu	SONUÇLANDIRILDI	İzleme Bilgi...				2018-09-05...	

BELEDİYE ŞİRKETLERİ VE BELEDİYE İLİŞKİLERİ (696 SAYILI KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME (KHK) İLE UYUMLU KONULAR

1- ŞİRKET ÇALŞMA SERMAYESİNİN BELİRLENMESİ

- (242 -243 İştiraklerde Sermaye Taahhütleri Hesabı)

2- 696 SAYILI KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMEYE UYUM

- Anonim Şirket Sözleşme Değişiklikleri
- Limited Şirket Sözleşme Değişiklikleri

3- ŞİRKETLERDE YÖNETİM

- Anonim Şirketlerde Yönetim (Tek Kişilik Genel Kurul,Yönetim Kurulu (Tüzel kişi genel kurul üyeliği),Genel Müdür ve Diğer müdürler)
- Anonim Şirket İç Yönergesi
- Limited Şirketlerde Yönetim (Genel kurul,Şirket Müdürü/Müdürler Kurulu)
- Şirketlerde İç Yönetim Düzenlemeleri (Yönetmelikler,görev ve sorumluluklar,iç denetim

4- ŞİRKETLERDE KAR/ZARAR DAĞITIMI,KAR PAY AVANSI DAĞITIMI VE YEDEKLER

5-ŞİRKETLERDE SERMAYE DEĞİŞİKLİĞİ (Sermaye taahhüdü yoluyla artırım,iç kaynaklardan ve şarta bağlı sermaye artırımı)

6- ŞİRKETLERDE TİCARİ DEFTERLER VE BELGELER (Ticari Defterler , Defter tasdiki , muhasebe ücretleri, E defter, e-fatura ve diğer belgeler)

7- ŞİRKETLERDE VERGİLER (Özel Konular : Kurumlar Vergisi, Gelir Vergisi, Geçici Vergi, Damga Vergisi ve KDV)

8-SERMAYE ŞİRKETLERİNDE FAALİYET RAPORLARI (Yıllık Faaliyet Raporu, Bağlı ve Hakim Şirketlerin Raporları Hazırlama Zorunluluğu)

9-ŞİRKETLERDE DENETİM (Belediye Meclisi, Sayıştay Denetimi, Bağımsız Denetim ve Kapsamı Yeminli Mali Müşavir ve Tam Tasdik, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Denetimi, Vergi Müfettişleri ve Bakanlık Denetimi)

10-BELEDİYE ŞİRKET İLİŞKİLERİ (Sermaye Koyma, Borç Verme ve Diğer mali ilişkiler , Belediye Personelinin Şirkette Görevlendirilmesi, Şirketin Belediye ile Diğer İlişkileri)

11-BELEDİYE ŞİRKETLERİNDE BORÇLANMA

12-KBS MİZANLARI VE GÖNDERME

BAĞIMSIZ DENETÇİ

MUSTAFA TEPE

YÖNETİM KURULU KARARI

ŞİRKETİN ADI : ANONİM ŞİRKETİ
KARAR NO : ...
KARAR TARİHİ : / /
KATILANLAR :

GÜNDEM : Şirketin Temsil ve İlzamına Ait İç Yönerge Hakkında

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri, Şirket Merkezi'nde toplanarak aşağıdaki kararları almışlardır:

1- **6102** sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun **371**.maddesi ve ilgili diğer maddeleri uyarınca Şirketin temsil ve ilzamına ait aşağıda yer alan İç Yönerge metninin kabul edilmesine,

Bu kararın Ticaret Sicili Müdürlüğü'nde tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan edilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

..... ANONİM ŞİRKETİ
.... / / TARİHLİ 1 NO'LU İÇ YÖNERGESİ

Amaç ; Anonim Şirketi'nin ana sözleşmedeki, “Şirketin Yönetimi ve Temsili” ile ilgili **10.** maddesi ve Türk Ticaret Kanununun **371.** maddesi çerçevesinde yetki devrine ilişkin hususları, yönetim faaliyetini sürdürmek için şirket içi birim müdürlerinin görev ve sorumluluklarını düzenlemek ve belirlemektir.

İsbu iç yönerge ile:

Şirketi idare ile dışarıya karşı temsil edecek her türlü muamele ve imza konularında, Şirketi temsil ve ilzam edecek imza yetkililerinin;

A Grubu İmza Yetkilileri olarak:

- Yönetim Kurulu Başkanı
- Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
- Yönetim Kurulu Üyeleri
- Genel Müdür

B Grubu İmza Yetkilisi Olarak:

- Genel Müdür Yrd.
- Operasyon ve Mali İşler Direktörü

C Grubu İmza Yetkilisi Olarak:

- Muhasebe Müdürü
- Personel Müdürü

olmak üzere üç grupta toplanması, imza yetki kapsamlarının aşağıda belirtilen şekilde tanzim edilmesi ve tanımlanan gruplarda belirtilen imza yetkililerince aşağıda belirtilen şekilde kullanılması,

2- Mevcut idari yapıda görevlendirilen Müdürlerin ve Sorumluların Yönetim Kurulu'na bağlı olması şeklinde oluşması karar altına alınmıştır.

1. GRUB İMZA YETKİLERİ

1-Gayrimenkul alım-satımı, kiralama, kiraya verme, mevcut bir şirkete iştirak etme, yeni şirket kurma, ipotek ve teminat verme, banka genel kredi sözleşmelerinin imzalanması, bankalara veya şahıslara nakit borçlanma dışındaki diğer tüm işlemlerde ve mevcut genel kredi sözleşmeleri çerçevesinde bankalara kredi taahhütnamelerinde ve taleplerinde , X Bankası A.Ş. tarafından şirketimize tahsis edilen kredi limitleri dahilinde kredi alımında , X Bankası A.Ş..'den alınan kredi tutarı kadar talep edilen teminatların verilmesinde , bankalar haricinde veya bankalara yapılacak senet ciroları ile ilgili işlemlerde şirket 'A' grubundan yetkili kişilerinin herhangi ikisinin müştereken şirket ünvan veya kaşesi altında atacakları imzaları ile temsil ve ilzam olunur.

2-Şirket adına bankalarda ve aracı kurumlarda her türlü hesap açmaya, mevcut ve hesap açılacak bankalardaki ve aracı kurumlardaki hesapları üzerinde keşide edilecek çekler , düzenlenecek ödeme emirleri , şirketin T.C. Merkez Bankası ve diğer tüm bankalardaki ve aracı kurumlardaki mevcut alacaklı ve borçlu hesaplar üzerinde tediye , virman , havale , protesto , transfer talimat ve emirleri ve sair kambiyo işlemleri , teminat yatırma ve istirdadı işlemlerinde, X Bankası A.Ş. ile yapılacak tüm iş ve işlemleri herhangi bir rakamsal sınırlama olmaksızın şirket ; Bu bölümdeki işlemlerle ilgili olarak şirket 'A' grubundan yetkili kişilerinin herhangi ikisinin müştereken veya 'A' grubundan yetkili kişilerinin herhangi birinin 'B' grubundan yetkili kişilerden herhangi biri ile şirket ünvan veya kaşesi altında atacakları müşterek imzaları ile temsil ve ilzam olunur.

3- Şirketin mevcut ve hesap açılacak bankalardaki hesapları üzerinde keşide edilecek çekler , düzenlenecek ödeme emirleri , şirketin X Bankası A.Ş ve diğer tüm bankalardaki mevcut alacaklı ve borçlu hesaplar üzerinde tediye , virman , havale , protesto , transfer talimat ve emirleri ve sair kambiyo işlemleri , teminat yatırma ve istirdadı işlemlerinde şirket ; Bu bölümdeki işlemlerle ilgili olarak 10.000.-YTL (Onbin TL) ile sınırlı olmak kaydıyla şirket 'B' grubundan yetkili kişilerin herhangi birinin 'C' grubundan yetkili kişilerden herhangi biri ile şirket ünvan veya kaşesi altında atacakları müşterek imzaları ile temsil ve ilzam olunur.

4-Şirketin rutin işleri ve idaresi, X Bankası A.Ş., Vadeli İşlem ve Opsiyon Piyasası, Sosyal Güvenlik Kurumu (SSK) , Bölge Çalışma Müdürlüğü ve bağlı müdürlükler , Vergi Daireleri, Bankalar, Belediyeler ve Belediyelere bağlı Kurumlar, Elektrik İdaresi, Su İdaresi, Posta İdaresi, Türk Telekom nezdinde şirketi temsil etmeye, gerekli dilekçe, beyanname ve sair evrakları imzalayıp ilgili kurum veya kuruluşa vermeye, dilekçeler sunmaya, sözleşme imzalamaya, elden evrak alıp vermeye, gerekli ödemeleri yapmaya, fazla ödemeleri geri almaya, Fatura, Tahsil, Tediye ve Mahsup fişlerini , resmi ve özel kişi makamlara yapılacak yazışmalar , müşterilere gönderilecek hesap hülasaları , faturalar , şirketi taahhüt altına koymayan mektuplar ve cari evrakları imzalamaya, bankalardaki şirket hesapları arasında virman için gerekli talimatları vermeye, şirketin bağlı bulunduğu vergi dairesine Muhtasar Beyanname, Katma Değer Vergisi Beyannamesi, Banka Sigorta Muameleri Vergisi Beyannamesi, Damga Vergisi Beyannamesi ve diğer her türlü beyanname ve eklerini, imzalayarak ibraz etmeye, şirket ‘A’ ve ‘B’ grubu yetkililerinden herhangi iki kişinin veya ‘A’ ve ‘B’ grubundan yetkili kişilerden herhangi birinin ‘C’ grubundan yetkili kişilerden herhangi biri ile şirket ünvan veya kaşesi altında atacakları müşterek imzaları ile temsil ve ilzam olunur.

5- Müşteriler ile Şirket arasında düzenlenecek ve “Kredili Menkul Kıymet İşlemleri Çerçeve Sözleşmesi”ni imzalama işlemlerinde ; ‘B’ grubu imza yetkililerinden herhangi ikisinin birlikte şirket ünvan veya kaşesi altında atacakları müşterek iki imzalar ile temsil ve ilzam olunur.

6- Genel Müdürlükte Müşteriler ile Şirket arasında düzenlenecek “Menkul Kıymet Alım Satım Aracılık Çerçeve Sözleşmesi ve “Türev araçlar alım satım sözleşmesi” ni ve ilgili mevzuat ve yetkili olunan piyasalar için düzenlenecek sözleşmeleri imzalama işlemlerinde ‘B’ grubu imza yetkililerinden herhangi biri ile ‘C’ grubu imza yetkililerinden herhangi birinin birlikte şirket ünvan veya kaşesi altında atacakları müşterek iki imzalar ile temsil ve ilzam olunur.

.....
Yön. Krl. Bşk.
T.C.....

.....
Yön. Krl. Üye
T.C.....

.....
Yön.Krl. Üye
T.C.....

..... ANONİM ŞİRKETİ

YÖNETİM KURULU KARARI

KARAR NUMARASI :

KARAR TARİHİ :

TOPLANTI YERİ : Şirketi Merkezi

TOPLANTIYA KATILANLAR :

:

:

:

:

TOPLANTI GÜNDEMİ : TTK. **367.** Maddesi istinaden İcrada görevli Yönetim Kurulu

Üyelerince hazırlanan Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkilerinin

Devrine İlişkin 1 Nolu İç Yönerge'nin kabulü hakkında,

KARAR : Şirketimiz Yönetim Kurulu, Sayın Başkanlığında toplanıp aşağıdaki kararı almıştır.

Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından tarih ve no'lu Yönetim Kurulu Kararı ile çıkartılmasına karar verilen, Türk Ticaret Kanunu'nun **367.** Maddesi ve Şirket Esas Sözleşmesinin “Şirketin Yönetimi ve Temsili” ile ilgili **11.** Maddesine istinaden, İcrada görevli Yönetim Kurulu Üyelerince hazırlanan ekli “Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkilerinin Devrine İlişkin 1 Nolu İç Yönerge”nin kabulüne, oy birliği ile karar verildi.

Yön. Krl. Başkanı

Yön. Krl. Bşk. Vekili

Yön. Krl. Üyesi

.....ANONİM ŞİRKETİ
YÖNETİM KURULU KARARI

KARAR NUMARASI :.....
KARAR TARİHİ :.....
TOPLANTI YERİ :Şirket Merkezi
TOPLANTIYA KATILANLAR :.....

.....
.....
.....
.....

TOPLANTI GÜNDEMİ : TTK. Madde 367. Uyarınca İç Yönerge çıkartılması için yetki verilmesi hakkında,
KARAR :Şirketimiz Yönetim Kurulu, Sayın Başkanlığında toplanıp aşağıdaki kararı
almıştır.

1- Şirket esas sözleşmemizin ‘Şirketin Yönetimi ve Teslimi’ ile ilgili 11. Maddesine istinaden; Yönetim Kurulu üyeleri arasında aşağıdaki şekilde görevlendirme yapılmasına ,

2- Şirket Esas Sözleşmesinin ‘Şirketin Yönetimi ve Temsili’ ile ilgili **11**. Maddesinde Yönetim Kurulumuza verilen yetkilere dayanılarak Türk Ticaret Kanununun **367**. Maddesine istinaden ‘Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkilerinin Devrine İlişkin İç Yönerge’ çıkartılmasına, bu hususta İcrada Görevli Yönetim Kurulu Üyeleri Sayın ile Sayın’nın görevlendirilmelerine ve hazırlanacak olan Yönerge’nin Yönetim Kurulumuzun onayına sunulmasına, oy birliği ile karar verildi.

T.C. No:.....

.....

Yön.Krl. Başkanı

T.C. No:.....

.....

Yön. Krl. Bşk. Vekili

T.C. No:.....

.....

Yön. Krl. Üyesi

T.C. No:.....

.....

Yön. Krl. Üyesi

T.C. No:.....

.....

Yönetim Kurulu Üyesi

..... **ANONİM ŞİRKETİ’NİN**

TTK. Madde 367. Uyarınca Hazırlanmış Yönetim Kurulu’nun Görev ve Yetkilerinin Devrine İlişkin 1 No’lu İç Yönerge

Madde 1: Dayanak

İşbu İç Yönerge (“İç Yönerge”) 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun (“TK” veya “Kanun”) **367** ve **371** (2). Maddeleri ile Anonim Şirketi’nin (“Şirket”) esas sözleşmesinin **12.** maddesi uyarınca hazırlanmış ve Şirket’in **Yönetim Kurulu**’na yürürlüğe konmuştur.

Madde 2: Amaç ve Konu

2.1. İç Yönerge’nin amacı, Şirketin **Yönetim Kurulu’na**, TK ile Şirket esas sözleşmesi ve diğer kanunlar ve/veya idarî tasarruflarla verilmiş bulunan devredilebilir nitelikteki, TK’nın 365. maddesi anlamındaki yönetim görev ve yetkilerin tamamen ve doğrudan işbu İç Yönerge’de gösterilen Şirket’te görev sahibi olan kişilere, TK’nın 553 (2). maddesi uyarınca sorumluluklarıyla birlikte devredilmesidir. Bu anlamda şirket **Yönetim Kurulu** işbu İç Yönerge ile TK m. 375’de sıralanmış ve Kanunun diğer maddelerinde yer alan ve maddenin lafzı ve yorumu itibariyle devredilemez kabul edilen görev ve yetkiler dışındaki tüm yönetim görevlerini devretmiştir.

2.2. İç Yönerge’nin konusu ise, bu suretle devredilen yönetim görev ve yetkilerinin somutlaştırılıp tanımlanması, hangi görev ve yetkilerin kimlere devredildiğinin, kimin kime bağlı ve bilgi sunmakla yükümlü olduğunun belirlenmesi ve bununla ilgili kuralların öngörülmesidir.

2.3. Şirketin Yönetim Kurulu İç Yönerge ile TK m. 370(2) anlamında temsil yetkisini devretmemiştir. Bu sebeple İç Yönerge ile kendisine yönetim görev ve yetkisinin devredildiği hiçbir kişi murahhas müdür sıfatını ve yetkilerini haiz değildir. Bazı yönetim görev ve yetkilerinin kendisine devredildiği kişilere Şirket **Yönetim Kurulu'nca** imza yetkisi tanınmış ya da tanınabilecek olması, onlara TK m. 370 (2) uyarınca temsil yetkisinin devredilmesi anlamına gelmez. (Yönetim Kurulu ile müşterek yetki ve sorumluluğa sahiptirler

Madde 3: Gözetim ve Özen Yükümlülüklerinin Sınırları

3.1. Devredilebilir görevlerini, **sorumluluklarını** ve yetkilerini İç Yönerge ile devreden Şirket **Yönetim Kurulu** ile **Yönetim Kurulu'nun** görev ve yetkilerinin devredildiği kişiler TK m. 553 (3) gereğince kontrolleri dışında kalan kanuna ve esas sözleşmeye aykırılıklar veya yolsuzluklar sebebiyle sorumlu tutulamazlar. Bu sorumlu tutulamama durumu gözetim ve özen yükümü gerekçe gösterilerek geçersiz kılınamaz.

Madde 4: Şirket'in İç Yönetim Organizasyonu

4.1. Şirketin TK madde 367 anlamında İç Yönetim Yönergesi Şeması aşağıdaki gibidir.

İcradan Sorumlu ve Görevli Olan ve Olmayan Üyelerden Oluşan **Yönetim Kurulu**

Genel Müdür/CEO

İş ve Strateji Geliştirme Genel Müdür Yardımcısı

Ticaret Genel Müdür Yardımcısı

Mali, İdari ve Hukuk İşleri Genel Müdür Yardımcısı

Projeler Genel Müdür Yardımcısı

Yatırımlar ve İşletmeler Genel Müdür Yardımcısı

Jeotermal Kaynak Geliştirme Genel Müdür Yardımcısı

İşletme Müdürü/Müdürleri

Şantiye ve Yapım İşleri Müdürü/Müdürleri/Yöneticisi / Yöneticileri

Sondaj Müdürü/Müdürleri/Yöneticisi / Yöneticileri

İş Sağlığı ve Güvenliği Müdürü

İş Güvenliği Uzmanı/Uzmanları

4.2. Şirketin İç Yönetim Yönergesi Şeması Ek:1 yer almaktadır.

BELEDİYELEERDE ÖZEL DENETİM

Belediyeleri 5393 sayılı kanuna göre Bağımsız Denetçi Mustafa TEPE ve İç İşleri bakanlığından Emekli Yardımcı Denetçilerle Özel Denetimleri yapılarak Başkanlığınıza Rapor sunumu Gerçekleştirmektediriz.

Bağımsız Denetçi
Mustafa TEPE