

T.C.
ADANA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Sayı : 67597785-050.01.04-28
Özü : Yönetmelik

16.01.2014

T.C.
ADANA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ÖZEL HALK OTOBÜSLERİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Tanımlar, Yasal Dayanak, Yönetim, Yürütme ve Hukuki Sorumluluk

Amaç

Madde 1 – Bu yönetmelik, Adana Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde özel ve tüzel kişilerce ticari amaçla toplu taşıma hizmeti vermek üzere çalıştırılacak J plakalı Özel Halk Otobüslerine ait kuralları belirlemek, uygulamayı yürütecek ve denetleyecek kuruluş ve organların yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek, Özel Halk Otobüslerinden faydalananlarla işleticiler arasındaki koordinasyon ile şehir içi trafik düzenini sağlamak ve çalışma şartlarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 – Bu Yönetmelik;

- 1- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde Özel Halk Otobüslerinden faydalananları,
- 2- Özel Halk Otobüsü olarak çalıştırılacak J plaka grubunda olan araçları,
- 3- Özel Halk Otobüsü olarak çalıştırılacak araçlarda çalışanları,
- 4- Özel Halk Otobüslerinin denetimini,
- 5- Özel Halk Otobüslerine verilecek yaptırımları, kapsar.

Çalışma izni alan lehine imtiyaz devri değildir. Tekel hakkını kapsamaz. Belediye gerekli gördüğü anda verdiği izni geri alabilir.

Bu yönetmelik J plaka grubunda olmayan araçları kesinlikle kapsamaz.

Yasal Dayanak

Madde 3 – Bu yönetmelik;

- 1- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve bağlı yönetmeliği,
- 2- 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu ve Yönetmeliği,
- 3- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- 4- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 5- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu,
- 6- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 7- 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 8- 6495 sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 9- Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği,

- 10- İl Trafik Komisyonu ve Ulaşım Koordinasyon Merkezi Kararları,
- 11- Yürürlükte bulunan Ticari Araçlarda Reklam Bulundurulması Hakkında Yönetmelik,
- 12- İlgili diğer mevzuat hükümlerine, dayanmaktadır.

Bu yönetmelikte herhangi bir kişi ya da kuruluşa getirilen yükümlülük, o kişi ya da kuruluşun herhangi bir mevzuatla tabi olduğu yükümlülüklerinden masumiyet veya muafiyet sağlamaz.

Özel Halk Otobüsleri, İşleticisinin kendi sorumluluğu altında ve Belediyenin denetimine bağlı olarak bu yönetmelik esaslarına ve akdedilecek sözleşmeye göre çalıştırılır.

Tanımlar

Madde 4 – Bu yönetmelikte yer alan deyimler;

Araç sahibi (işletici): Bu yönetmelik uyarınca çalışan özel halk otobüsleri sahiplerini, (**Değişik: 14/05/2018-298**)

Araç Uygunluk Belgesi: Kapsam kısmında adı geçen araç işleticilerinin, araçları için bu yönetmelik hükümlerine göre tespit edilen teknik komisyondan alacakları araç uygunluk belgesini,

Belediye: Adana Büyükşehir Belediyesini,

Çağrı Merkezi: Dilek ve şikâyet hattı,

Çalışma Saatleri: Otobüslerin seferlerinde uyacakları zaman tarifelerini gösteren listeyi,

Encümen: Adana Büyükşehir Belediyesi Encümeni,

Hat/Güzergah: UKOME tarafından belirlenen taşımanın başladığı kalkış noktasından, bittiği varış noktasına kadar ara duraklarda dâhil takip edilen yolu, (**Değişik: 16/08/2018-499**)

Güzergâh Bedeli: Toplu taşıma işletim hakkı devir bedelini, (**Değişik: 14/05/2018-298**)

İşletme Yılı: İşletmeye başlanılan yılın Ocak ayı başından aynı yılın Aralık ayı sonuna kadar geçen süreyi,

Muvafakatname: Özel Halk Otobüsünün (aracın) devri için noterlik makamına verilmek üzere Yetkili Müdürlükçe düzenlenen izin belgesini (**Değişik: 14/05/2018-298**),

Meslek Odası: Adana Özel Halk Otobüsçüleri Esnaf Odasını,

Noter: Adana Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde faaliyet gösteren noterlik kuruluşlarını,

Özel Halk Otobüsü (Ö.H.O.): Toplu taşıma hizmeti veren özel mülkiyetli otobüsü,

Şoför: Bu Yönetmelik kapsamındaki toplu yolcu taşıma araçlarında, trafik kurallarına uygun olarak güvenli bir şekilde yolcu taşıma faaliyetini gerçekleştiren, ilgili mevzuatta belirtilen sürücü belgesi ile şoför tanıtım kartı bulunan, mesleğin gerektirdiği diğer temel ve mesleki özelliklere sahip kişiyi (**Değişik: 16/08/2018-499, 20/07/2022-151**),

Yolcu Taşıma Aracı Şoför Tanıtım Kartı: İlgili mevzuatlar ve UKOME kararları ile belirlenen şartlara sahip ve bu Yönetmelik kapsamındaki yolcu taşıma araçlarını kullanacak şoförlere ait bilgileri içerir, karekod'lu (QRKOD) ve içeriği Yetkili Müdürlük tarafından düzenlenmiş ve aynı zamanda çalışma izni niteliğindeki şoför tanıtım kartını (**Ek: 16/08/2018-499, Değişik: 20/07/2022-151**),

Teknik Komisyon: Büyükşehir Belediye Başkanlığınca araçların uygunluğunu kontrol etmek üzere görevlendirilen komisyonu,

UKOME: Adana Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezini (Değişik: 16/08/2018-499),

Yetkili Müdürlük: Adana Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığına Bağlı Ticari Araç İşlem Şube Müdürlüğünü İfade eder (Değişik: 13/05/2015-166, 11/01/2018-38, 20/07/2022-151),

Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı: UKOME kararı ile belirlenen taşıma hattı ve taşıma güzergahında düzenli yolcu taşımacılığı yapmasına izin verilen ve aranan şartlara sahip özel halk otobüslerine izin belgesi mahiyetinde Belediye tarafından düzenlenen ve işletici, güzergah, taşıma izni, personel ile araç bilgilerini içerir, karekod'lu (QRKOD) ve içeriği Yetkili Müdürlük tarafından düzenlenmiş araç tanıtım kartını (Ek: 20/07/2022-151),

Araç Uygunluk Kontrol İşlemi: Bu Yönetmelik, UKOME ve/veya ilgili mevzuatlarca özel halk otobüslerinde aranan şartlar kapsamında teknik komisyonca yapılan kontrolü (Ek: 20/07/2022-151),

Araç Uygunluk Tespit Belgesi: Bu Yönetmelik, UKOME ve/veya ilgili mevzuatlarca özel halk otobüslerinde aranan şartlar kapsamında yapılan kontrol ve inceleme sonrası uygunluğu tespit edilen araçlara teknik komisyonca düzenlenen belgeyi (Ek: 20/07/2022-151), ifade eder.

Bu yönetmelikte yer alan ve açıklanmayan diğer deyimler için ilişkili yasa ve yönetmeliklerde kullanılan tanımlar geçerlidir.

Yönetim

Madde 5 –

1- İşleticiler, Belediye ile imzalanacak sözleşme uyarınca bu Yönetmelik hükümlerine ve UKOME kararlarına göre toplu yolcu taşımacılık faaliyetlerini Belediyenin yönetim ve denetiminde yaparlar (Değişik: 20/07/2022-151),

2- Özel Halk Otobüsü araçları bu yönetmelikte belirtilen yasal yetkili kurum elemanları tarafından (Jandarma İl Trafik Timleri, İl Trafik Den. Şb. Müd. Bağlı Trafik Ekipleri, Büyükşehir Belediyesi Zabıta Trafik Ekipleri ve Ulaşım Daire Başkanlığına bağlı kontrol görevlileri) denetlenirler,

3- Belediye ve bağlı birimleri ile ilişkilerde muhatap; belediye ile sözleşme imzalayan ve Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı düzenlenen Özel Halk Otobüsü araç sahipleridir. Ancak araç sahiplerinin noterden vekâletname verdikleri resmi vekilleri Büyükşehir Belediyesinde yapılacak iş ve işlemleri takip edebilir (Değişik: 20/07/2022-151).

Yürütme

Madde 6 –

1- Özel Halk Otobüsü “Araç Uygunluk Belgesi” Teknik Komisyon üyeleri tarafından imzalanır,

2- Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı, Noterlik Muvafakatnamesi, çekme yazısı ve buna benzer belgeler Yetkili Müdürlük tarafından düzenlenir (Değişik: 20/07/2022-151),

3- “Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı” Özel Halk Otobüsü araç sahibine veya resmi vekiline imza karşılığı verilir (Değişik: 20/07/2022-151),

4- Özel halk otobüslerine veya plakasına (J plaka) verilen belge ve hizmet ücretleri Yetkili Müdürlükçe hazırlanarak Büyükşehir Belediye Meclisine sunulur ve Belediye Meclis Kararı ile belirlenir (Değişik: 20/07/2022-151).

Hukuki Sorumluluk

Madde 7 – Özel Halk Otobüsünde, personelinin taşımacılıktan kaynaklanan davranışları ile taşımacılıktan doğan ve doğacak her türlü vergi, sigorta, harç ve giderlerle; mali, hukuki ve cezai sorumluluk işleticiye aittir. Belediye ile işletici arasında bu konuda hiç bir ilişki olmayıp, Belediye işleticilere hiçbir şekilde kefil olmaz, üçüncü kişilere karşı hiç bir taahhüt altına girmez.

İKİNCİ BÖLÜM**Devir, Veraset, İcraen Satış, Araçların Uygunluğu
Ve Araç Değiştirme İşlemleri****Özel Halk Otobüsleri İşletim Hakkının Devri ve Ortaklık Alınması**

Madde 8 – İşleticiler, işletim haklarını Encümen Kararıyla başka bir kişiye devredebilir veya ortak alabilir. İşletim hakkını devir alacak olan veya ortak olacak kişilerin bu Yönetmelikte öngörülen şartları sağlaması zorunludur. İşleticiler Belediyenin bilgisi dışında işletim haklarını başka bir kişiye devredemezler veya ortak alamazlar. Bu hükme aykırı işlemlerin tespiti halinde araç sahibi işleticinin işletim hakları Encümen Kararıyla iptal edilir. Belediye, iptal edilen işletim haklarını 2886 sayılı Kanuna göre yeniden ihale edebilir.

J plakalı Özel Halk Otobüslerinde ve işletim haklarında sadece şahıs ortaklığı olabilir, şirketler hiçbir şekilde ortak olamaz. Ortak alınması halinde; işletim hakkı ve Özel Halk Otobüsüne (araca) ortaklık eşit oranda (%50-%50) olması zorunludur. Devir ve ortak almada istenilen belgeler ile takip edilecek işlemler sırasıyla aşağıda belirtilmiştir.

İstenecek belgeler:

a) Araç sahibi (işletici) ile devir almak / ortak olmak isteyenlerin kendileri veya Noterden düzenlenmiş özel vekâletname ile yetkilendirilen vekilleri (devir eden ile devir alan veya ortak alan sıfatı aynı vekilde birleştirilemez) tarafından işletim hakkının devri veya ortak alınması / olunması talepli dilekçe,

b) Araç sahibi (işletici) ile devir almak veya ortak olmak isteyen T.C. kimlik numaralı nüfus cüzdanı veya vatandaşlık haklarını gösterir belge,

c) Araç sahibi (işletici)'nin devre (ortak almak istemesi halinde %50'sini) devralmak veya ortak olmak isteyen lehine feragat ettiğine dair Noterden feragatname,

ç) Devir almak veya ortak olmak isteyen müracaat tarihi itibariye Adana Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde son 1 yıldır ikamet ettiğini belirten belge,

d) Devir almak veya ortak olmak isteyen 5237 Sayılı Kanun'un Anayasal Düzene ve Bu Düzenin İşleyişine Karşı Suçlar, Devletin Güvenliğine Karşı Suçlar, Devletin Egemenlik Alanetlerine ve Organlarının Saygınlığına Karşı Suçlar ile 103, 104, 109, 188, 190, 191 ve 227 maddeleri ve 5326 sayılı Kanunun 35. maddesinden affa uğramış olsalar bile hüküm giymemiş olduğunu belirten adli sicil kaydı,

e) Özel Halk Otobüsünün trafik tescil (araç ruhsatı) belgesi,

f) Devir almak veya ortak olmak isteyen çalıştıracağı plakanın trafik tescil (araç ruhsatı) belgesi,

g) Araç sahibi (işletici) ile devir almak veya ortak olmak isteyen Belediye Mali Hizmetler Daire Başkanlığından alınacak borcu yoktur belgesi,

ğ) Özel Halk Otobüsü (araç) plaka sicil dosyasında “satılamaz”, “rehinli” vb. kayıt varsa bunun kaldırıldığına dair ilgili kurumdan alınacak yazı,

h) Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartının aslı,

ı) İşletim hakkını devralacak veya ortak olacak kişinin, mevcut işleticinin kayıtlı olduğu taşıma kooperatifine kayıtlı olduğunu gösteren belge,

i) Devir ücretinin yatırıldığına dair belge istenir.

j) 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun gereği Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliğinde belirtilen Erişilebilirlik Belgesinin aslı ile birlikte fotokopisi istenir (Ek: 16/08/2018-499).

Yetkili Müdürlük tarafından yapılan başvuruya ilişkin incelemenin tamamlanmasına müteakip işletim hakkı devri veya ortak alınmasında herhangi bir sakınca olmadığının tespit edilmesi halinde devir veya ortak alınması talebi Encümene iletilir. İşletim hakkının devrinde veya ortak alınmasında Encümen yetkilidir (Değişik: 20/07/2022-151).

İşletim hakkının devri veya ortak olunması Encümen Kararı ile uygun görülmesi halinde ve devir alacak veya ortak olacak kişinin Özel Halk Otobüsü Çalıştırma Sözleşmesini imzalamasından sonra Yetkili Müdürlük tarafından araç devri (ortak olunması halinde aracın %50’sinin devri) için Noterlik Makamına sunulmak üzere on beş (15) gün geçerli muvafakatname verilir (Değişik: 14/05/2018-298, 20/07/2022-151).

Özel Halk Otobüsü Sahiplerinin Ölümü Halinde Veraset Yolu İle İntikallerde Yapılacaklar

Madde 9 – Özel Halk Otobüsü aracı veya plakası sahiplerinin vefat etmesi durumunda yasal varisler adına Özel Halk Otobüsü araç veya plaka devri için aşağıdaki belgeler istenecektir;

1- Veraset ilamı ile vukuatlı nüfus kayıt belgesi,

2- Varislerin T.C. kimlik numaralı nüfus cüzdanları,

3- Adres beyanı,

4- Eski Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı (eğer verilmiş ise) (Değişik: 20/07/2022-151),

5- Varisler arasında hakkından feragat eden varsa noter feragatnamesi,

6- Özel Halk Otobüsünün trafik tescil (araç ruhsatı) ve araç muayene belgesi (Ek: 16/08/2018-499),

7- Murisin Belediyeye borcu olmadığına dair Mali Hizmetler Daire Başkanlığından alınacak borcu yoktur belgesi (Ek: 16/08/2018-499),

8- Özel Halk Otobüsü (araç) plaka sicil dosyasında “satılamaz”, “rehinli” vb. kayıt varsa bunun kaldırıldığına dair ilgili kurumdan alınacak yazı veya muvafakatname Özel Halk (Ek: 16/08/2018-499),

9- Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartının aslı (Ek: 16/08/2018-499),

İstenilen belgeler tamamlanarak başvuru yapılır. Gerekli inceleme yapıldıktan sonra devir için trafik tescil şube müdürlüğüne on beş (15) gün geçerli tescil belgesi verilir. Mirasçılardan “devir bedeli” istenmeyecektir. Verilen tescil belgesine istinaden Trafik Tescil Şube Müdürlüğünce yapılan tescil işleminden sonra Trafik Tescil belgesinin aslı gösterilir ve fotokopisi on (10) gün içinde Yetkili Müdürlükteki sicil dosyasına arşivlenir (Değişik: 20/07/2022-151).

Mirasçılar yeni trafik tescil belgesi veya plakayı tescil ettirdikten sonra aracı veya “J” plakasını başka bir kişiye devredebilirler. Aracı veya plakayı almak isteyen kişilerin Yönetmeliğin 8. ve 9. maddesinde belirtilen evrakları tamamlamaları gerekmektedir. Ayrıca aracı veya J plakasını devir alacak kişi Belediye Meclisi tarafından belirlenen devir ücretini ödemek zorundadır (**Değişik: 14/05/2018-298**).

İcra Yolu İle Yapılan Satışlarda Uygulanacak Kurallar

Madde 10 – Belediyenin yetki ile imtiyazında bulunan ve kamu hizmeti sayılan toplu yolcu taşıma hizmetinin yürütülmesi amacıyla tahsis edilmiş Özel Halk Otobüsü plakalarının maddi değeri bulunmamaktadır. Ayrıca Özel Halk Otobüsü plaka işletim izni Encümen kararıyla, aranan şartları taşıyan başka bir kişiye devredilebilir (**Ek: 20/07/2022-151**).

Özel Halk Otobüslerinin (plaka/işletim izni hariç) icra daireleri veya vergi daireleri marifetiyle satışında, isteklilerin bu yönetmeliğin 8. maddesinde belirtilen şartları yerine getirmesi ve Belediyeye devir ücretini ödemesi gerekir. Bu durum icra ve vergi dairelerince yapılacak satış ilanlarında belirtilir. Belediyeye devir ücretinin ödenmesi ve şartların bu yönetmelik hükümlerine uyması halinde, yeni sahibine devir işlemleri yapılır ve tescil kurumuna sunulmak üzere Tescil Yazısı verilir (**Değişik: 20/07/2022-151**).

Araç Uygunluk Tespit Belgesi (Ek: 20/07/2022-151)

Madde 11 – İlk kez Özel Halk Otobüsü olarak çalıştırılmak istenen araçlar için, mevcut çalışan ve satış veya devir işlemi görmüş araçlar için veya araç uygunluk tespit belgesi geçerlilik süresi dolmuş araçlar için Belediye ücret tarifesinde belirtilen Araç Kontrol İşlem Ücreti ödenerek Teknik Komisyondan iki (2) yıl süreli “Araç Uygunluk Tespit Belgesi” alınacaktır.

İşleticiler, Araç Uygunluk Tespit Belgesi geçerlilik süre bitim tarihinin otuz gün öncesinden, otuzuncu günü mesai bitimine kadar Yetkili Müdürlüğe yazılı olarak tespit belgesi talebinde bulunulacaktır. Araç uygunluk tespit belgesinin geçerlilik süresi (iki yıl) içerisinde yapılan tadil montaj işlemi vb. durumlarda veya uygunluk tespit belgesinin tanzim tarihinin ilk altı (6) ay sonrasında satış veya devir görmüş aracın Teknik Komisyon tarafından uygunluk kontrol işlemi yeniden yapılacak ve uygunluğu tespit edilen araçlara Araç Uygunluk Tespit Belgesi düzenlenecektir.

Araç Uygunluk Belgesi

Madde 12 – “J” serisinden Özel Halk Otobüsü aracı olarak çalıştırılmak istenen araçlar için Yetkili Müdürlükten “Araç Uygunluk Belgesi ” (**EK:3**) alınacaktır (**Değişik: 20/07/2022-151**).

Araç uygunluk belgesi için gerekli olan belgeler;

- 1- Araç uygunluk tespit belgesi (**Değişik: 20/07/2022-151**),
- 2- Trafik tescil (trafik ruhsatı) belgeleri, araç sıfır ise faturası veya noter satış sözleşmesi, aracın engelli erişilebilirliği için standartlara uygun olduğuna dair belgeler (**Değişik: 16/08/2018-499**),
- 3- İşleticinin ilgili meslek odasına kayıtlı olduğuna dair son doksan gün içinde alınmış oda kayıt belgesi (**Değişik: 20/07/2022-151**),
- 4- Bağlı Bulunduğu kooperatife ait müracaat ettiği aya ait tarihli üyelik belgesi aslı,
- 5- Güzergah Bedelinin ödenmiş olması (**Değişik: 11/01/2018-38, 14/05/2018-298**),
- 6- Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartının aslı iade alınır (**Ek: 16/08/2018-499**),

Araç sahipleri araçlarını, tescil belgeleri (sıfır ise faturası) veya noter satış sözleşmesi ile birlikte uygunluk incelemesi için Yetkili Müdürlüğe müracaat eder. Teknik komisyon tarafından aracın bu Yönetmelik ve/veya UKOME tarafından belirlenen şartlara uygun olup olmadığı incelenir ve uygun olan araçlara Araç Uygunluk Tespit Belgesi düzenlenir. Düzenlenen tespit belgesine göre Yetkili Müdürlük tarafından işleticiye tescil kurumuna verilmek üzere “Araç Uygunluk Belgesi” düzenlenir. İşleticiler, tescil kurumundan alacakları tescil belgesinin (araç ruhsatı) bir suretini en geç on (10) gün içerisinde sicil dosyasına konulmak üzere Yetkili Müdürlüğe vereceklerdir.

Araç Değişikliği

Madde 13 – İşleticiler araçlarını başka bir araçla değiştirmek istediklerinde bu yönetmeliğin 12. Maddesindeki şartlara ve UKOME tarafından belirlenen şartlara sahip olmalıdır. Ayrıca bu Yönetmeliğin 12/5 Maddesinde belirtilen borçların olması halinde devir işlemi yapılmaz (**Değişik: 14/05/2018-298**),

İşleticiler devir ile birlikte araç değişikliği yapılabilir. Devir ile araç değişikliği yapan kişiler, Araç Uygunluk Belgesi almak için istenilen belgeler ile Yetkili Müdürlüğe müracaat ederler. Araç değişikliği yapan veya devir ile araç değişikliği yapan kişiler, Yetkili Müdürlükten aldıkları uygunluk belgeleri ile birlikte Trafik Tescil Şube Müdürlüğüne giderek Trafik Tescil Belgesini alırlar (**Değişik: 20/07/2022-151**).

Trafik Tescil Belgesinin aslı ibraz edilerek bir suretinin on (10) gün içinde Yetkili Müdürlüğe verilmesi zorunludur (**Değişik: 20/07/2022-151**).

Devir veya yenilenme işlemleri sonunda, “Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı” yenilenmesi gerektiğinden sorumluluk işleticinin yükümlülüğündedir (**Değişik: 14/05/2018-298, 20/07/2022-151**).

Ticari Faaliyetini Durdurma (Taşımacılıktan Çekilme)

Madde 14 – J plakalı araç sahibi ticari faaliyetini durdurmak isteyebilir. Bu durumda Yetkili Müdürlüğe bir dilekçe ile müracaat edip, almış olduğu Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartını teslim ederek en fazla otuz (30) takvim günü ticari faaliyetini durdurabilir. Özel sebepler (askerlik, hastalık, adli durum gibi belgelenebilir durumlar) için bu süre altmış (60) takvim gününe kadar çıkartılabilir (**Değişik: 20/07/2022-151**).

Ticari faaliyetini durdurduğuna dair belgenin (çekme belgesi) (**EK:4**) bir suretini en geç yedi (7) gün içerisinde plaka sicil dosyasına konulmak üzere Yetkili Müdürlüğe teslim edilir. Plakası çekme belgeli olarak bekleyen işletici verilen bu süre bitimine kadar bir araç almak ve çalıştırmak zorundadır. Ancak aracını satıp belirtilen süre içerisinde de değiştirme işlemini gerçekleştirip hizmete başlayamayan işleticinin işletim hakları Encümen Kararıyla iptal edilir (**Değişik: 14/05/2018-298, 20/07/2022-151**).

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sözleşme, Çalışacak Araç Sayısı ve Tespiti, Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı (Değişik: 20/07/2022-151), Çalışma Şekli, Ücret Tarifesi

Özel Halk Otobüsü Çalıştırılması İşi Sözleşmesi

Madde 15 – İlk defa işletmeciliğe başlayacak olanlar ile Adana Büyükşehir Belediyesi arasında “Özel Halk Otobüsü Çalıştırılması İşi Sözleşmesi” imzalanır. Her işletme yılında şartların sağlanması, istenilen belgelerin tamamlanması ve Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartının bir (1) yıl süre ile vizelenmesi halinde sözleşme yenilenmiş sayılır. Araç tanıtım kartını vizeletmeyen işleticilerin sözleşmeleri yenilenmiş sayılmayacağından dolayı sözleşmesi ve plaka işletim izni, Belediye Encümeni kararı ile iptal edilir. Belediye, iptal edilen işletim haklarını 2886 sayılı Kanuna göre ihale edebilir (**Değişik: 14/05/2018-298, Değişik: 20/07/2022-151**),

Çalışacak Özel Halk Otobüsü Sayısı ve İhtiyaç Miktarının Tespiti

Madde 16 – Belediye tarafından çalışacak toplam Özel Halk Otobüs sayılarında bir azaltma yapılmamışsa, işleticiler her işletim yılında araç tanıtım kartını vizeleterek faaliyetlerine devam ederler. Azaltma yapıldığı takdirde, iptal edilecek araçlar Belediye Encümeni kararı ile belirlenir. Hatlarda çalıştırılacak otobüs sayıları artırılacak ve ihaleye çıkarılacak ise, yürürlükteki Devlet İhale Kanunu'na göre işlem yapılır (**Değişik: 14/05/2018-298, 20/07/2022-151**).

Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı (Değişik: 20/07/2022-151).

Madde 17 –

Çalışma izni almaya hak kazanan veya devir alan araç sahibi (işletici) Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı olmadan faaliyette bulunamaz. Teknik Komisyon tarafından, kontrol işlemi yapılarak taşıma koşullarına uygunluğu tespit edilen araca iki (2) yıl süreli Araç Uygunluk Tespit Belgesi düzenlenir. Tespit belgesi bulunan ve diğer belgeleri tamamlanan araca Yetkili Müdürlük tarafından bir (1) yıl vizeli veya ilgili mevzuatlarca zorunlu tutulan şartların yerine getirilmesi amacıyla belirtilen süreye kadar vizeli Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı düzenlenir (**Değişik: 14/05/2018-298, 20/07/2022-151**).

Araç tanıtım kartının vize işlemi işleticiler tarafından yazılı olarak başvuru yapılmak suretiyle yapılır. Çalışan mevcut araçların araç tanıtım kartları, her işletme yılında şartların sağlanması ve istenilen diğer belgelerin tamamlanması halinde Yetkili Müdürlük tarafından bir (1) yıl süre ile veya ilgili mevzuatlarca zorunlu tutulan şartların yerine getirilmesi amacıyla belirtilen süreye kadar vizelenir. İşleticiler araç tanıtım kartını araçlarında bulundurmak zorundadır (**Değişik: 20/07/2022-151**).

İşleticiler, yapılan değişiklikleri (isim, adres, unvan, şoför vb.) Yetkili Müdürlüğe bildirmek ve araç tanıtım kartına işletmekle yükümlüdür, yapılan değişiklikler vize süresini değiştirmez. Araçların bu maddeye aykırı faaliyette bulunduğunun tespiti halinde bu Yönetmeliğin ilgili hükümleri uygulanır ve 2918 sayılı Kanun gereğince işlem yapılmak üzere ilgili makamlara bildirimde bulunulur (**Değişik: 14/05/2018-298, 20/07/2022-151**).

İşletim izninin (araç tanıtım kartı, taşıma izni) Encümen Kararıyla iptal edilmesi durumunda Belediye, iptal edilen işletim iznini 2886 sayılı Kanuna göre yeniden ihale edebilir (**Değişik: 14/05/2018-298, 20/07/2022-151**).

Çalışma Şekli

Madde 18 – Özel Halk Otobüslerinin çalıştırılması, bunların çalışacakları hatlar ile bu hatlara verilecek kontenjanların tespit yetkisi Belediyenindir. Çalışma izni verilen, işletici ile Büyükşehir Belediyesi arasında düzenlenmiş olan sözleşmedeki yetki dâhilinde kendisine tahsis edilen hatta, çalışma programına ve zaman çizelgesine bağlı olarak çalışacaktır. Araç sahipleri belediyenin izni olmadan başka bir hatta kesinlikle çalışamazlar.

İşletici yönetmelik ve sözleşmede belirlenen şartlara göre yolcu taşımacılığı yapmak zorundadır. İşleticinin mazereti, yolcu yoğunluğu, hatta tahsis edilen araç adedinin yeterli olmaması (araçların doluluk oranları, durakta bekleyen yolcuların adetleri ve bekleme süreleri artması) vb. nedenlerle, 5216 ve 5393 sayılı yasalardaki imtiyaz hakkına binaen, Belediye'ye ait araçlar bu hatlarda çalıştırılabilir. Belediye kentin toplu taşıma ihtiyacına göre, Özel Halk Otobüslerinin hatlarını ve kontenjanlarını belirler ve karara bağlar. İşletici bu kararlara en geç on beş (15) gün içerisinde uymak zorundadır.

İşleticiler, trafikte oluşacak zorunluluklar dışında kendilerine UKOME'nin belirlediği hatlarını değiştiremezler. Araçlar, Adana Büyükşehir Belediyesi otobüslerinin kullandıkları durak ve terminallerinden faydalanacaktır. Yeni hatlar oluşturulduğunda, hareket ve durak yerleri Belediyece belirlenir. İşleticiler, güzergâhındaki duraklar dışında indirme-bindirme yapamazlar. İşleticiler, son duraklar haricindeki duraklarda, hızla yolcu indirme-bindirme dışında bekleme yapamazlar.

Çalışma saatleri içinde, taşıt tamamen dolsun veya dolmasın, kesintisiz bir şekilde son duraklara kadar gidilerek seferlerini tamamlayacaklardır. Yolda yolcu aktarımı yapılamaz. Hat başlangıç ve bitiş noktalarında bekleme süresi iki (2) dakikayı geçemez. Taşıma saatleri dışında otobüsleri park etmek için yer bulmak taşıyıcıların kendi sorumluluğundadır. Hatlara ait hareket noktaları ile duraklar, hiçbir şekilde konaklama, mola, temizlik, bakım-onarım ve diğer nedenlerle işgal edilemez. Elde olmayan nedenlerle işgal durumunda, çekme aracının temin edilmesi taşıyıcıya aittir.

Özel Halk Otobüsleri saat 06:00 ile 21:00 arasında taşımacılık faaliyetlerini sürdürmek zorundadırlar. Belirlenen saatler arasında taşımacılık yapmaktan kaçınamazlar. Ancak bağlı bulundukları kooperatife tahsis edilen hatlara 21:00 ile 24:00 arasında yeterli sayıda nöbetçi bırakmak zorundadırlar. Saat 24:00 sonrasında çalışmak kooperatiflerin inisiyatifindedir.

İşletici bu yönetmelik çerçevesinde tanımlanan şekilde, çalışma saatleri süresince, tüm bayram ve tatil günlerini de içeren “Günlük Çalışma Hareket Programı” na göre, her zaman taşıma yapmak zorundadır. Hareket programı, Belediyenin talepleri doğrultusunda hazırlanır ve işletmeci tarafından, Yetkili Müdürlüğe ulaştırılır. Araçlar seferini, bu programda belirtilen gecikme payından daha geç bitiremezler. Bir araç seferini tamamlayamadığı durumlarda, işletici yolcuları başka bir araçla duraklarına bırakır veya her bir yolcuya UKOME’nin belirlediği biniş ücretini öder (Değişik: 20/07/2022-151).

İşleticinin araç onarımını veya kazayı gerekçe göstererek işletmeden araç çekmek istemesi halinde, işleticinin aracı Kooperatifinin bilgisi dahilinde on (10) gün çekebilir. 10 günden daha fazla trafikten çekmesi halinde ise Yetkili Müdürlükten izin alarak aracını çekebilir. Savaş durumu, seferberlik hali, olağanüstü hal uygulaması, sel baskınları, doğal afetler Belediye lehine mecburi sebep kabul edilir. Bu gibi durumlarda Belediyenin işleticiye yapacağı yazılı bildirimi izleyerek, konulan bütün kısıtlamalar kalkar ve işletici araçlarını güzergâh sınırlamaları kalkmış olarak Belediyenin emrine tahsis eder. Toplu taşıma araçları ile ilgili grev halinde, taraflar ilgili yasal mevzuata uygun hareket ederler (Değişik: 20/07/2022-151).

Taşıma Ücret Tarifesi

Madde 19 – Özel Halk Otobüslerinde uygulanacak ücretli ve indirimli yolculara ait taşıma ücret tarifesi UKOME tarafından belirlenir. Bunlara ait değişiklikler, onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer ve işletici bu karara uymakla yükümlüdür. Belediyenin belirleyeceği bilet işletim sistemleri, elektronik takip sistemi vb. uygulamalarda alacağı kararlar işletici tarafından yerine getirilir. Özel Halk Otobüslerinde kanunen verilen ücretli seyahat kartları, ücretsiz seyahat kartları ile İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliği ve Belediye tarafından belirlenen indirimli seyahat kartları geçerlidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İşletenler, Personeller ve Araçlarda Aranacak Şartlar

Özel Halk Otobüsü Aracı İşleticilerinin Uyacakları Esaslar

Madde 20 – Bu yönetmelikle birlikte özel halk otobüsü işleticileri aşağıda belirtilen şartlara uyacaktır;

1- İşleticiler yolcuların rahat bir şekilde yolculuk yapmasını sağlayacak tedbirleri almak ve Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) tarafından belirlenen güzergahlara uymak zorundadır (Değişik: 11/01/2018-38),

2- İşleticiler meydana gelebilecek trafik kazası veya herhangi bir olumsuzlukta üçüncü şahıslara karşı yürürlükteki mevzuatlar çerçevesinde sorumludur. Aracın fenni muayene, zorunlu trafik sigortası ve periyodik bakımları vs. ilgili tüm hak ve yükümlülüklerden ve doğan sorumluluklardan araç sahibi sorumludur. Bu sebeplerle Belediye ve birimlerine karşı suç isnat edilemez,

3- İşletici yanında çalışanlar, hizmet akdine tabi olup, bunların Sosyal Güvenlik Kurumundan sigorta işlemlerinin yaptırılması işleticinin sorumluluğundadır. İşletmeci aracında çalıştırdığı personelin yasal hak ve yükümlülüklerinden sorumludur,

4- Araç plakalarına yazılan cezalarından araç sahipleri sorumludur, ayrıca ceza, plaka ve şoför sicil dosyasına da işlenir.

5- Özel halk otobüsü işleticileri UKOME’ce belirlenen ücret tarifelerini araç içerisinde görünür bir yere asmak zorunda olup, belirlenen ücret tarifesinin haricinde bir ücret ile taşıma yapamazlar. Ayrıca sürücü tarafından elektronik ücret toplama sistemi dışında ücret tahsil edilmesi yasaktır (Değişik: 11/01/2018-38).

6- Belirli günlerde bayrak takılması ilgili kanunlara göre mecburidir,

7- Bu yönetmeliğin 17. madde hükümlerine uygun olarak Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı almak suretiyle taşımacılık yapılacaktır,

8- Araç içerisinde aracın kusurundan dolayı zarar gören yolcuların zararını araç sahibi tazmin etmekle yükümlüdür.

9- Yüklenici ve işletmeciler (veya şoförler) ile hizmeti alan veya müşteriler arasındaki uyuşmazlıklarda Yetkili Müdürlük ve ilgili odalar, hakem ve yaptırım yetkisine sahiptir (Değişik: 20/07/2022-151).

10- Yetkili Müdürlüğün izni olmadan 1 (bir) takvim yılı içerisinde 10 (on) günden fazla çalışmamak ile bireysel, toplu veya kısmi olarak iş akışını yavaşlatmak veya iş bırakma (kontakt kapatmak) yasaktır (Ek: 11/01/2018-38, Değişik: 20/07/2022-151)

11 – Bu yönetmeliğin 17. maddesine göre düzenlenen Yolcu Taşıma Aracı Tanıtım Kartında belirlenen şoförler haricinde şoför çalıştırılmaz (Ek: 11/01/2018-38, Değişik: 20/07/2022-151).

Özel Halk Otobüsü Araç Şoförlerinin Uyacakları Esas ve Kurallar

Madde 21 – Bu yönetmelikle birlikte özel halk otobüsü araçları sürücüleri aşağıda belirtilen şartlara uyacaktır (Değişik: 16/08/2018-499);

1- Araç şoförleri “Yolcu Taşıma Aracı Şoför Tanıtım Kartı” olmadan araç kullanamazlar (Değişik: 20/07/2022-151).

2- Yolcular duraklarda indirilip bindirilir. Durak olmayan yerlerde ise trafiğin nispeten yoğun olmadığı güvenli noktalarda indirilip bindirilmelidir. Hizmet yaparken araçların bekleme yapması gereken zaruri durumlarda (arıza, sağlık problemleri, adli vakalar vb.) park etmek amacıyla yol ve cadde üzerinde trafiği aksatmayacak şekilde duracaklardır,

3- Yolcuların iniş ve binişlerinde, iniş ve biniş güvenli olarak tamamlandıktan sonra kapılar kapanmadan araç hareket ettirilemez,

4- Özel halk otobüs şoförleri araçlarını yolcuları rahatsız etmeyecek şekilde güvenli, dengeli ve sarsıntısız kullanılmalıdır,

5- Özel halk otobüsü araçlarında çalışanların kıyafeti temiz, bakımlı ve kamu kurum ve kuruluşları kılık ve kıyafet yönetmeliği çerçevesinde olmalıdır,

6- Şoför ve diğer çalışanların taşımacılık faaliyetleri esnasında araç içerisinde sakız çiğnemesi, sigara içmesi, yemek, çerez vb. yiyecekler yemesi yasaktır,

7- Özel halk otobüsü aracı kullanımı esnasında şoförler, konuşma ve davranışlarında genel ahlak ve adaba uygun hareket edecek, argo kelimeler kullanmayacak, kibar ve nezaketli olacaklardır,

8- Özel halk otobüsü aracı sürücüsü yetkili denetim elemanlarınca istenilmesi halinde gerekli belgeleri göstermek zorundadır,

9- Özel halk otobüsü araçlarının kent içinde kullanamayacakları yollar ve durmayacakları yerler UKOME'nin alacağı kararlarla belirlenir,

10- Özel halk otobüsleri taşıma kapasitesi (oturan ve ayakta) sayısından fazla yolcu alamaz,

11- Şoförler hiçbir şekilde yolcularla münakaşada bulunamaz, tartışma yapamaz, hakaret edemez, sözlü ve fiili saldırıda bulunamazlar (**Değişik: 16/08/2018-499**),

12- Özel halk otobüsü araçlarının yolcu indirme bindirme yerleri önceden belirlenen tabela veya kapalı durak olacaktır. Durak harici yolcu alınması yasaktır,

13- Sürücüler oda tarafından düzenlenecek eğitim seminerine katılacaklardır. Eğitime katılmayan sürücülere Yolcu Taşıma Aracı Şoför Tanıtım Kartı düzenlenemeyecektir (**Ek: 13/04/2018-260, Değişik: 20/07/2022-151**),

14- Şoförlerin elektronik ücret toplama sistemi dışında ücret tahsil etmesi yasaktır. Şoförlerin bu Yönetmelik hükümleri ile belirlenmiş olan ücret toplama sistemi dışında ücret tahsil ettiğinin tespiti durumunda 25/5'inci maddesindeki hükümler uygulanır (**Ek: 16/08/2018-499, Değişik: 20/07/2022-151, 14/08/2023-133**),

15- Şoförler, ilgi gösterilmesi gereken ve kamuoyunda hassasiyet taşıyan;

a) Yaşlı, engelli, hamile ve varsa refakatçileri ile bebek arabalı, pusetli vb. dezavantajlı yolcular ile ücretsiz seyahat hakkı bulunan yolcuları araçlarına almaktan imtina edemezler,

b) Şehit yakınları, gazi ve varsa refakatçilerini araçlarına almaktan imtina edemezler (**Ek: 4/08/2023-133**),

Özel Halk Otobüsü Araçlarında Aranacak Genel Şartlar

Madde 22 – Araçlar çalışma esnasında Uygunluk koşullarına uymakla yükümlüdürler. Aksi durumda haklarında cezai işlem yapılır. Yolcu taşımacılığına katılacak özel halk otobüsü, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve buna bağlı Karayolları Trafik Yönetmeliği kapsamında şehir içi yolcu taşımacılığında kullanılan otobüsler için tespit edilmiş şartlara haiz olacaktır. Araçlar otobüs cinsi olacaktır. Trafik fenni muayeneleri ve zorunlu trafik sigortaları yaptırılmış olacaktır. Talebin yüksek olduğu yerlerde işletmeci yüksek taşıma kapasiteli araçla çalıştırmayı teklif edebilir. Teklif UKOME tarafından değerlendirilir (**Değişik: 14/05/2018-298**).

Özel halk otobüslerinin araçlarında aranan genel şartlar şunlardır;

1- Mevcut Trafik Yasası ve yönetmeliği gereği bulunması gerekli olan her türlü alet edevat ile aksesuarlar (yedek lastik, yangın söndürücüsü, ilkyardım çantası, çekme halatı, trafik seti vs.) daima araç üzerinde bulundurulacaktır,

2- Araçların içi, dışı, koltukları sağlam ve sürekli temiz tutulacak, kaportası bozuk ve boyasız olmayacaktır,

3- Camlarda kırık, çatlak ya da patlak bulunmayacaktır,

4- Dış yüzeylerinde tehlike oluşturacak biçimde aksesuarlar bulunmayacaktır, (Antenler bu kapsamda değerlendirilir.)

- 5- Araçlarda kesici alet, bıçak, sustalı bıçak, satır, sopa vb. alet ve edevat bulundurulmayacaktır.
- 6- Araçların kornaları havalı korna (klakson) olmayacaktır,
- 7- Araçların içinde veya dışında Belediyeden izin almadan ilan, reklam, tanıtım öğeleri, yazı, amblem, çıkartma, süs ve aksesuar olmayacaktır,
- 8- Farları standart renkte olacak, başka renk far olmayacaktır,
- 9- İç ve dış aydınlatma donanımları çalışır durumda, ışıklar beyaz ve araç içerisinde veya dışarısında standart sayı dışında ayna, lamba veya renkli lamba olmayacaktır,
- 10-Araçları üreten fabrikalarda model değişikliği ve ölçülerdeki farklılık UKOME'nin alacağı kararlarla değerlendirilebilir,
- 11- Yeni Tescil edilecek olan araçların yaşı on yedi (17) olacaktır. Faaliyette bulunan araçların yaşı ise en fazla yirmi bir (21) olacaktır. Aracın yaşı fabrikasından imal edildiği tarihten sonra gelen ilk takvim yılı esas alınır (**Değişik: 23/11/2018-649, 13/04/2023-77, Ek:16/01/2026-24, Değişik:12/06/2026-184**),
- 12- Özel halk otobüsü araçlarında Tüm araçlar klimalı olacaktır ve mevsimine göre klimalar çalıştırılacaktır,
- 13- Her araç içerisinde ve arkasında görülebilir uygun bir yerde Adana Büyükşehir Belediyesi Çağrı Merkezi logolu iletişim telefonu olacaktır,
- 14- Araçların içerisine şoför mahallini ve yolcuları gösterecek ve yüksek çözünürlükte üç (3) adet (Şoför mahallini ve iniş-biniş kapılarını gösterecek şekilde) kamera sistemi ve görüntüyü en az otuz (30) gün depolayacak sistem kurulacaktır,
- 15- Araçların rengi ve kuşaklar UKOME kararlarına uygun olacaktır,
- 16- Araç camlarında film vb. olmamalıdır,
- 17- Araçların plakası UKOME kararı ile belirlenen şekilde tavanda yazılı olacaktır,
- 18- Aracın her iki yanında kooperatif ismi yazılacak ve bağlı olduğu kooperatif logosu yapıştırılacaktır,
- 19- Aracın ön ve yan kısmında en az 3 noktayı gösterir istikamet levhası olacaktır,
- 20- Araç içinde teyp, ses cihazı ve radyo olmayacaktır,
- 21- Sigara içilmez plaketleri ve ayakta yolcu ve oturan yolcu plaketleri olacaktır,
- 22- UKOME'ce belirlenen taşıma fiyat tarifi aracın içerisinde görünür bir yerde olacaktır.
- 23- Aracın ön ve arkasında 1'er adet kapı olacaktır (Ön kapı sürücü hizasında olacaktır),
- 24- Bütün kapılar düzenli açılır kapanır durumda olacak, araçların kapıları otomatik ve sürücü tarafından açılıp kapatılacaktır,
- 25- Tehlike anında otomatik kapıların içerden açılmasını sağlayan manuel tertibat çalışır durumda olacaktır,

26- Koltuk sayısı sürücü hariç en az 23 en fazla 35, ayakta yolcu kapasitesi ise en az 17 en fazla 40 kişi olacaktır,

27- Sürücü mahalli yolcu kısmından bir pano ile ayrı olacaktır,

28- Araç içinde en az 3 adet düğmesi bulunan ışıklı DURACAK düzeni olacaktır,

29- Araçların ön ve arka cephesinde “Adana Büyükşehir Belediyesi Özel Halk Otobüsü” yazısı olacaktır,

30- Araç uzunluğu UKOME’nin belirlediği ölçülerde olacaktır,

31- Aracın 4 köşesinde köşe numarası olacaktır,

32- Araç içerisinde çöp kutusu vb. olmamalıdır.

33- Araçların tamamı Belediyenin takip edebileceği şekilde araç takip sistemine geçecek ve her bir kooperatif ya da şahıs ilgili araç takip sistemine ait internet adresi link’ini takip kontrol ve gerekirse müdahale edilebilecek yetkilendirmeye Ulaşım Daire Başkanlığına bildirecektir.

34- Halk Otobüsleri, Karayolları Trafik Kanunu ve engellilerin yolculuk yapmasına uygun şekilde olacaklardır.

35- Araçlarda elektronik ücret toplama sistemi bulunması zorunludur (Ek: 11/01/2018-38).

BEŞİNCİ BÖLÜM

Taşımacılıktan Çıkarma, Denetim ve Cezalar

Taşımacılıktan Çıkarılma

Madde 23 – Taşımacılıktan çıkarılma aşağıdaki şartlardan herhangi biri ile olur;

1- Belediye Encümeni tarafından özel halk otobüs sayısında bir azaltma yapılacaksa konu Encümen’de karara bağlanarak (Değişik: 14/05/2018-298),

2- Aracın trafik ruhsatının iptali veya teknik fenni kontrolünün artık yapılamayacağı durumunun ortaya çıkması halinde,

3- Bu Yönetmeliğe göre işletim hakkının Encümen Kararıyla iptal edilmesi sonucunda (Değişik: 14/05/2018-298),

4- İflas eden İşleticiler, iflas anlaşması (konkordato) isteminin yetkililerce benimsenmesinden önce en az bir ay (30 gün) fiilen taşıma yapmak zorundadırlar. Bu süre Encümen onayı ile kısaltılabilir,

5- İşletmecinin kendi isteği ile Belediye’ye otuz (30) gün önceden yazılı başvuruda bulunmasıyla,

6- İşleticinin ölümü durumunda, varisler tarafından doksan (90) gün içinde başvuru yapılmaz veya işletmecilikten çekinilirse sözleşmeleri fesih edilmiş sayılır ve varislerin işletmecilik konusunda hiçbir hakları kalmaz.

Taşımacılıktan vazgeçen kişiler otuz (30) gün önceden haber vermek kaydıyla işlerini tasfiye edebilirler. İşletmeciliği sona eren işleticilerin ödemiş oldukları bedelleri kendilerine geri ödenmez.

Denetim

Madde 24 – İşleticinin araçları ve personeli, bu yönetmelik hükümlerine göre faaliyetleri esnasında aşağıdaki kurum görevlilerince denetlenir.

- 1- İl Trafik Denetleme Şube Müdürlüğüne bağlı trafik ekipleri,
- 2- Bölge Trafik Denetleme Şube Müdürlüğüne bağlı trafik ekipleri,
- 3- İl Jandarma Merkez Komutanlığı Trafik Timleri,
- 4- Büyükşehir Belediyesi Trafik Zabıta görevlileri,
- 5- Adana Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı kontrol görevlileri,

Ayrıca topluca yapılacak denetimlerde Adana Özel Halk Otobüsçüleri Esnaf Odasının görevlendireceği denetim ekibi denetimlere iştirak edecektir.

İl Emniyet Müdürlüğü trafik ekipleri, İl Jandarma Komutanlığı Trafik Timleri, Adana Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı Kontrol Görevlileri ve Trafik Zabıta Ekipleri tarafından yapılan denetimlerde, ilgili mevzuatlara göre yapacakları işlemler dışında bu yönetmelik hükümlerine göre tespit edilen eksiklikler için düzenlenecek tutanağın bir nüshası işleticiye (veya araç sürücüsüne) tebliğ edilir, bir nüshası da gereği yapılmak üzere Adana Büyükşehir Belediyesi İlgili Birimine gönderilir.

Araç işleticileri ve personeli bu madde de belirtilen denetim birimlerinin talimatlarına uymakla yükümlüdürler. Denetimler bu yönetmelik hükümleri, UKOME kararları ve sözleşmede yer alan maddelere göre yapılır.

Yaptırım Gerektiren Fiiller

Madde 25 - Bu Yönetmeliğin 17, 18, 19, 20, 21 ve 22'nci maddelerine uymayan araç sahibine 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih Ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun ve Kabahatler Kanunu 32'nci maddesine göre her kural ihlalinde Belediye Encümenince idari para cezası uygulanır. İdari para cezasının yanında kural ihlallerine yönelik olarak uygulanacak diğer işlemler ve yaptırımlar;

a) Bu Yönetmelik hükümleri ile emredilen şartlar yerine getirilene kadar araç geçici olarak yolcu taşıma faaliyetinden men edilir,

b) Bir takvim yılı içerisinde;

- Uygulanan 5., 10. ve 15. idari para cezasının müteakibinde araç 3 (üç) gün süre ile sanat ve ticaretten men edilir,

- 20. ve 25. idari para cezasının müteakibinde araç 5 (beş) gün süre ile sanat ve ticaretten men edilir,

- 20. ihlal ve sonraki ihlallerde Belediye tarafından verilecek Gelir Desteği vb. ödemeler araç sahibine ödenmez,

- 20/10. maddesinde belirtilen yasaklara uymayanlar hakkında her kural ihlalinde idari para cezasının yanında 10 (on) gün süre ile sanat ve ticaretten men yaptırımı uygulanır.

- 30. kez kural ihlalinde bulunulması halinde veya 20/10. maddesinin 3. kez ihlal edilmesi halinde araç Belediye Encümen kararı ile süresiz olarak sanat ve ticaretten men edilir ve bu karar uyarınca aracın yolcu taşımacılığı izin belgesi iptal edilir. Araç sahibine hiçbir suretle belge düzenlenmez, diğer yolcu taşıma araçlarında şoförlük ve işleticilik yapamaz.

Bu Yönetmeliğin 21. maddesine uymayan şoföre 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih Ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun ve Kabahatler Kanunu 32'nci maddesine göre her kural ihlalinde Belediye Encümenince uygulanacak idari para cezasının yanında aşağıdaki yaptırımlar uygulanır. Kural ihlallerine yönelik olarak uygulanacak diğer işlemler ve yaptırımlar;

a) Kural ihlaline yönelik düzenlenecek tutanak ve raporlar T.C. kimlik numarası ve şoför tanıtım kartı bilgileri ile beraber aracı kullanan ve kural ihlalinde bulunan şoför adına düzenlenir.

b) Şoför, bilgilerini denetime yetkili personellere vermekten imtina edemez. Kimlik bilgilerinin temin edilememesi durumunda veya kural ihlalinde bulunan şoför araç sahibi ise tutanak ve raporlar araç plakasına düzenlenir. Kural ihlalinde bulunan şoförün belgesi bulunmaması durumunda ise belgesiz şoför çalıştırıldığı için bu kural ihlaline yönelik olarak ayrıca tutanak ve rapor düzenlenir ve işlemler bu maddenin birinci fıkrasına göre yürütülür.

c) Bu Yönetmelik hükümleri ile şoför için emredilen ve yerine getirilmemiş olan şartlar yerine getirilene kadar şoför geçici olarak yolcu taşıma faaliyetinden men edilir,

ç) Bir takvim yılı içerisinde uygulanan;

• 3. 6. ve 9. idari para cezasının müteakibinde şoför 3 (üç) gün süre ile sanat ve ticaretten men edilir,

• 12. ve 15. idari para cezasının müteakibinde şoför 5 (beş) gün süre ile sanat ve ticaretten men edilir,

• 18. idari para cezası ile beraber şoförün belgesi iptal edilir. Şoföre hiçbir suretle belge düzenlenmez, diğer yolcu taşıma araçlarında şoförlük yapamaz. Şoför araç sahibi ise şoförlük belgesi iptal edilen araç sahibi işletici olarak faaliyetine devam edebilir.

Bu Yönetmeliğin 21/15'inci maddesinin (a) bendine uyulmaması halinde 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun ve Kabahatler Kanunu 32'nci maddesine göre Belediye Encümenince uygulanacak idari para cezasının yanında bir takvim yılı içerisinde uygulanacak yaptırımlar;

a) Birinci ihlalde şoför 3 (üç) gün süre ile sanat ve ticaretten men edilir,

b) İkinci ihlalde şoför 5 (beş) gün süre ile sanat ve ticaretten men edilir,

c) Üçüncü ihlalde şoför 7 (yedi) gün süre ile sanat ve ticaretten men edilir,

ç) Dördüncü ihlalde şoför 10 (on) gün süre ile sanat ve ticaretten men edilir,

d) Bir takvim yılı içerisinde beşinci kez kural ihlalinde bulunan şoförün belgesi süresiz olarak iptal edilir. Şoföre hiçbir suretle belge düzenlenmez, herhangi bir yolcu taşıma aracında şoförlük yapamaz. Şoför araç sahibi ise, şoförlük belgesi iptal edilen araç sahibi işletici olarak faaliyetine devam edebilir.

e) Kural ihlalinin gerçekleştiği ay için varsa Belediye tarafından yolcu taşımacılığı kapsamında yapılan Gelir Desteği vb. yardımlar işleticiye ödenmez.

Bu Yönetmeliğin 21/15'inci maddesinin (b) bendine uyulmaması halinde 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun ve Kabahatler Kanunu 32'nci maddesine göre Belediye Encümenince uygulanacak idari para cezasının yanında bir takvim yılı içerisinde uygulanacak yaptırımlar;

a) Birinci ihlalde şoför 15 (onbeş) gün sanat ve ticaretten men edilir,

b) İkinci ihlalde şoför 30 (otuz) gün sanat ve ticaretten men edilir,

c) Üçüncü kural ihlalinde bulunan şoförün belgesi süresiz olarak iptal edilir. Şoföre hiçbir suretle belge düzenlenmez, herhangi bir yolcu taşıma aracında şoförlük yapamaz. Şoför, araç sahibi ise şoförlük belgesi ile beraber işletim hakkı da Belediye Encümen kararı ile iptal edilir.

ç) Kural ihlalinin gerçekleştiği ay için varsa Belediye tarafından yolcu taşımacılığı kapsamında yapılan Gelir Desteği vb. yardımlar işleticiye ödenmez.

Bu Yönetmeliğin 19, 20/5 ve 21/14'üncü maddelerinde belirtilen hükme aykırı olarak faaliyette bulunulması halinde her kural ihlali için Belediye Encümeni kararı ile 1608 sayılı Kanununa göre idari para cezasının yanında araç 1 (bir) gün (yirmidört saat) süre ile sanat ve ticaretten men edilir.

Belediye Encümeni kararı ile verilen sanat ve ticaretten men yaptırımının uygulama tarihleri yetkili müdürlük tarafından belirlenir ve belirlenen tarihler, aracın yolcu taşıma faaliyetinde bulunmaması için elektronik ücret toplama sistemi işleticisi firmaya ve ilgili kooperatife bildirilir. Bildirilen tarihlerde, Elektronik ücret toplama sistemi (validatör) sistem işleticisi firma tarafından

kapatılır ve ilgili kooperatif tarafından da bildirilen tarihlerde aracın yolcu taşıma faaliyetinde bulunmaması için gerekli tedbirler alınır.

Bu Yönetmelik hükümlerine göre sanat ve ticaretten men edilen veya belgesi bulunmayan aracın veya şoförün yolcu taşıma faaliyeti yürüttüğünün tespiti durumunda veya araçların belirlenmiş hat/güzergah haricinde çalıştığının tespiti durumunda ayrıca ilgili kooperatife yönelik olarak Kabahatler Kanunu'nun 8'inci ve 32'nci maddesine göre idari para cezası uygulanır.

Belediye Encümeni kararı ile yolcu taşıma izin belgesi iptal edilen araç sahibinin işletim hakları da iptal edilmiş sayılır. Ulaşım hizmetinin devamlılığı amacıyla Belediye 2886 sayılı Kanuna göre ticari plakanın işletim hakkını yeniden bir başka kişiye ihale edebilir (**Değişik: 14/08/2023-133**).

Yaptırımların uygulanması

Madde 26 – Sanat ve ticaretten men yaptırımı uygulanması halinde, yolcu taşıma faaliyetinde bulunabilmesi amacıyla araç ve/veya şoföre Belediye tarafından verilmiş olan belge, sanat ve ticaretten men yaptırımı süresince askıya alınır. Askı süresi belgenin geçerlilik süresini değiştirmez (**Değişik: 10/10/2018-373, 11/01/2018-38, 14/08/2023-133**).

Denetime yetkili kurum görevlilerince tutulan ve gereği yapılmak üzere Büyükşehir Belediyesi yetkili müdürlüğe gönderilen tutanak ve raporlar, yetkili müdürlük tarafından Belediye Encümenine sunulur. Cezalar hakkında Büyükşehir Belediye Encümeni yetkilidir (**Değişik: 20/07/2022-151 14/08/2023-133, 14/08/2023-133**),

Belediyenin, Özel Halk Otobüsü araçları personeline, işleticinin bağlı bulunduğu odaya veya araç sahibinin adresine yaptığı her türlü bildirim, uyarı ve cezalar araç sahibine tebliğ edilmiş sayılır.

ALTINCI BÖLÜM

Diğer Hükümler

İşleticilere ve işletici firmalara yapılacak bildirimler

Madde 27 – İşleticilere yapılacak tebligatlarda, işleticilerin yaptıkları başvurular sırasında verecekleri son adresler esas alınacaktır.

İşletmeciler kendisi ile istihdam ettikleri personellerin tebligat adreslerinde değişiklik olduğu takdirde otuz (30) gün içinde Belediyemize yazılı olarak bildirmek zorundadır.

İhtilafların Çözümü

Madde 28 – Bu yönetmeliğin uygulanmasından doğacak ihtilafların çözümü için UKOME ile Adana Mahkemeleri yetkilidir (**Değişik: 14/05/2018-298**).

Ücretler

Madde 29 – Bu Yönetmelik kapsamında Belediyeye verilecek her türlü belge, hizmet ve devir ücretleri ile Güzergah Bedeli Belediye Meclisince belirlenir (**Değişik: 14/05/2018-298**).

Saklı Tutulan Hükümler

Madde 30 – Bu Yönetmelikte bulunmayan hükümler hususunda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır ve bu konuda çıkan mevzuat hükümleri saklıdır.

Yürürlük

Madde 31 – Bu yönetmelik Belediye Meclisinin kararı ve yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürürlükten kaldırma

Madde 32 – 03.04.1995 tarih ve 129 sayılı ve 29.01.1999 tarih 547 Sayılı Adana Büyükşehir Belediye Meclis Kararları ile yürürlük kazanan Özel Halk Otobüsleri Yönetmeliği ile bu yönetmelikle ilgili ve bağlı olarak yapılan sonraki değişiklik kararları, bu yönetmeliğin yayımı tarihinden itibaren yürürlükten kalkar.

Yürütme

Madde 33 – Bu yönetmelik hükümlerini Adana Büyükşehir Belediye Başkanı adına Yetkili Müdürlük tarafından yürütülür (**Değişik: 20/07/2022-151**).

Geçici Madde 1 - Bu yönetmeliğin yürürlüğünden önce alınmış belgelerin altı (6) ay içerisinde bu yönetmelik hükümlerine göre yenilenmesi gerekir.

Geçici Madde 2 – Özel Halk Otobüsü Araçlarında Aranacak Genel Şartlar” başlıklı 22. maddesinin ikinci fıkranın (11.) bendinde yer alan ve yeni tescil edilecek olan araçların yaşına değinen “onbeş (15)” yaş şartı 31.12.2026 tarihine kadar "17 yaş" olarak uygulanır (**Ek: 16.01.2026/24**).

E K L E R :

EK:1 - Noter Muvafakatnamesi,

EK:2 - Araç satışı için devir bedeli Belgesi,

EK:3 - Araç Uygunluk Belgesi,

EK:4 - Trafik Tescil Şube Müdürlüğüne yazılan tescil yazısı,